



Številka: 6006-2/2024/1

Datum: 14. 9. 2024

LETNI DELOVNI NAČRT

ZAVODA OSNOVNA ŠOLA KANAL
ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

Avtorice:

Barbara Kragelj Jerič, ravnateljica

Iris Čebokli, pomočnica ravnateljice za vrtec

Mateja Strnad, pomočnica ravnateljice za šolo

Nika Rupnik, poslovna sekretarka

Kazalo vsebine	
ZAVOD OSNOVNA ŠOLA KANAL.....	2
Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda	5
Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	6
Zaposleni	9
Organigram	11
IZBOLJŠAVE IN INVESTICIJE	12
VRTEC	18
Organizacija in poslovni čas vrtca	18
Vrtčevski koledar za šolsko leto 2024/25	18
Programi vrtca.....	31
Dnevni red.....	31
Razporeditev otrok v skupine in program dela	31
Obogatitveni programi.....	32
Interesne dejavnosti	33
Delo strokovnih delavcev v vrtcu.....	33
Sodelovanje s starši	34
Sodelovanje z vzgojno izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi ustanovami	35
Aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje.....	36
Program strokovnega spopolnjevanja delavcev vrtca	37
Program dela strokovnih organov vrtca.....	37
Načrt dela pomočnice ravnateljice vrtca.....	38
Kadrovski, materialni in drugi pogoji, potrebni za uresničitev vzgojnega procesa.....	39
ŠOLA.....	40
Vsebina, obseg in razporeditev vzgojno izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom	40
Šolski koledar 2024/25.....	63
Šolski zvonec	76
Strokovni organi šole.....	77
Šolska svetovalna služba.....	80
Šolska knjižnica	82
Aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje	83
Obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev.....	84
Oblike sodelovanja s starši	85
Strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev.....	86
Sodelovanje z visokošolskimi zavodi, raziskovalnimi inštitucijami, svetovalnimi centri ..	86
Druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole	87
KONČNE DOLOČBE	88

ZAVOD OSNOVNA ŠOLA KANAL

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika so opredeljene v naslednjih dokumentih (v abecednem vrstnem redu):

- * Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja
- * Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS
- * Odredba o obvezni vsebini razpisne in ponudbene dokumentacije
- * Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev
- * Pravilnik o dokumentaciji v OŠ
- * Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu
- * Pravilnik o financiranju šole v naravi
- * Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole
- * Pravilnik o izobrazbi vzgojiteljev predšolskih otrok in drugih strokovnih delavcev v programih za predšolske otroke in v prilagojenih programih za predšolske otroke s posebnimi potrebami
- * Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo
- * Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli
- * Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede
- * Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive
- * Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca
- * Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
- * Pravilnik o organiziranju, delovanju in financiranju oddelkov vrtcev, ki izvajajo krajše programe in so financirani iz državnega proračuna
- * Pravilnik o plačilih staršev za program v vrtcih
- * Pravilnik o pogojih za občasno varovanje otrok na domu
- * Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se vozijo skupine otrok
- * Pravilnik o posredovanju podatkov o stanju kapacitet v vrtcih na spletno stran Ministrstva za šolstvo in šport
- * Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli
- * Pravilnik o publikaciji o OŠ
- * Pravilnik o publikaciji vrtca
- * Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja
- * Pravilnik o subvencioniranju šolske prehrane učencev v osnovnih šolah
- * Pravilnik o šolskem koledarju za OŠ
- * Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov
- * Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov
- * Pravilnik o vzgojno-varstvenih družinah
- * Pravilnik o zagotavljanju sredstev iz državnega proračuna vrtcem za namen sofinanciranja plačil staršev

- * Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja
- * Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje
- * Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev
- * Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami
- * Zakon o delovnih razmerjih
- * Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- * Zakon o javnem naročanju
- * Zakon o javnih uslužbencih
- * Zakon o knjižničarstvu
- * Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- * Zakon o osnovni šoli
- * Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- * Zakon o splošnem upravnem postopku
- * Zakon o šolski inšpekciji
- * Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- * Zakon o varstvu osebnih podatkov
- * Zakon o vrtcih
- * Zakon o zavodih

Interni akti (v abecednem vrstnem redu):

- * Akt o ustanovitvi zavoda OŠ Kanal
- * Akt o sistemizaciji delovnih mest
- * Hišni red OŠ Kanal
- * Izjave o varnosti z oceno tveganja
- * Kriteriji za sprejem otrok v vrtec
- * Kriteriji za subvencioniranje šole v naravi, Dogovor o dežurstvu in Pravila
- * Načrt integritete
- * Načrt preprečevanja razmnoževanja legionel v internem vodovodnem omrežju
- * Načrt šolskih poti
- * Načrt vzdrževanja in čiščenja prostorov in pripadajočih zunanjih površin
- * Obvestilo o omejitvah v zvezi s sprejemanjem daril in postopkih v primeru njihove izročitve
- * Požarna varnost (Požarni red, Požarni načrt in Navodila za izvajanje evakuacije)
- * Pravila o postopkih in ukrepih za zavarovanje osebnih podatkov
- * Pravila o zaščiti delavcev pred nasiljem
- * Pravila o oddajanju šolskega prostora v najem
- * Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti
- * Pravila šolske prehrane
- * Pravila šolskega reda
- * Pravila šolskega sklada
- * Pravila za nadzor živil – HACCP sistem
- * Pravila zavoda
- * Pravilnik o knjigovodstvu
- * Pravilnik o računovodstvu
- * Pravilnik o prepovedi in ugotavljanju alkoholiziranosti ali omamljenosti ter o prepovedi kajenja
- * Pravilnik o prodaji blaga in storitev na trgu
- * Program pregledov in vzdrževanja igral ter igrišč
- * Register tveganj
- * Vzgojni načrt

Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda

Zavod Osnovna šola Kanal (krajše OŠ Kanal) vključuje matično šolo in vrtec v Kanalu ter podružnično šolo in vrtec v Kalu nad Kanalom.

OŠ Kanal je ustanovljena za opravljanje vzgojno izobraževalne dejavnosti, ki se opravlja kot javna služba na področju izobraževanja. Zavod obsega celotno predšolsko in osnovnošolsko izobraževanje na področju sedmih krajevnih skupnosti Občine Kanal ob Soči. Poleg primarne dejavnosti zavod izvaja še nekatere druge dejavnosti, celoten nabor pa predstavlja:

- * osnovnošolsko izobraževanje,
- * dejavnost vrtca in predšolske vzgoje,
- * storitve menz,
- * dajanje nepremičnin v najem,
- * organiziranje in izvajanje različnih interesnih aktivnosti učencev,
- * prevozi učencev z lastnim vozilom,
- * izdaja, tisk in kopiranje lastnih publikacij,
- * prodaja izdelkov učencev na prodajnih mestih in na lokacijah izven registriranih prodajnih mest,
- * obratovanje objektov za športne in kulturne prireditve,
- * organiziranje razstav, prireditev in
- * dajanje računalniške opreme v najem.

Naziv:	Osnovna šola Kanal
Ustanovitelj:	Občina Kanal ob Soči
Sedež:	Gradnikova 25, 5213 Kanal
Identifikacijska št.:	87540266
TRR šole:	SI56 0124 4603 0655 055
Matična številka:	5089018000
Davčna številka:	87540266
Telefon:	+386 5 39 81 600
E-pošta:	tajnistvo@os-kanal.si
Spletna stran šole:	www.os-kanal.si
Spletna stran vrtca:	vrtec.os-kanal.si

Podružnica Kal nad Kanalom (vrtec in šola)

Sedež:	Kal nad Kanalom 118 5214 Kal nad Kanalom
Telefon:	+386 5 30 95 000
E-pošta:	podruznica@os-kanal.si
Spletna stran:	kal.os-kanal.si

Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Vršilka dolžnosti ravnateljice:	Barbara Kragelj Jerič (od 1. 9. 2024)
Pomočnica ravnateljice:	Mateja Strnad (od 1. 9. 2021)
Pomočnica ravnateljice za vrtec:	Iris Čebokli (od 1. 9. 2024)
Svetovalni delavki:	Nevenka Skrt Maja Jelenič Sovdat (1. 9. 2024 do 31. 8. 2025)
Poslovni sekretarji:	Nika Rupnik Sara Rutar Tomaž Podobnik
Računovodkinji:	Urška Šturm Sara Rutar
Predsednica Sveta zavoda:	Urška Humar Bajt (od 30. 6. 2021)
Predsednik Sveta staršev za šolo:	Darja Žnidarčič
Predsednik Sveta staršev za vrtec:	Andraž Gregorčič

RAVNATELJICA

Zavod v šolskem letu 2024/25 vodi v.d. ravnateljice Barbara Kragelj Jerič.

KOLEGIJ

Kolegij zavoda se bo v šolskem letu 2024/25 sestajal enkrat tedensko v sestavi:

- * v. d. ravnateljice Barbara Kragelj Jerič,
- * pomočnica ravnateljice za šolo Mateja Strnad in
- * pomočnica ravnateljice za vrtec Iris Čebokli.

STROKOVNI ORGANI ZAVODA

- * učiteljski zbor (predstavljen v poglavju o osnovnošolski dejavnosti),
- * vzgojiteljski zbor (predstavljen v poglavju o predšolski dejavnosti),
- * oddelčni učiteljski zbor (učitelji enega oddelka),
- * strokovni aktivni šole (predstavljeni v poglavju o osnovnošolski dejavnosti),
- * strokovni aktivni vrtca (predstavljeni v poglavju o predšolski dejavnosti),
- * razredniki (predstavljeni v poglavju o osnovnošolski dejavnosti) in
- * vzgojiteljice (predstavljene v poglavju o predšolski dejavnosti).

SVET ZAVODA

Svet zavoda v mandatnem obdobju od 30. 6. 2021 do 30. 6. 2025 je organ v spodaj navedeni sestavi:

- * petih predstavnikov zaposlenih (v abecednem vrstnem redu):
Tina Manfreda (zamenjala Iris Čebokli¹), Urška Humar Bajt, Marta Perkon, Valentina Dugar (zamenjala Sašo Trojer²), Nataša Žabar;
- * treh predstavnikov staršev (v abecednem vrstnem redu):
Andraž Gregorčič³, Nataša Bucik Ozebek in Primož Vidič;
- * treh predstavnikov ustanovitelja (v abecednem vrstnem redu):
Branko Dolenc, Adrijana Perkon in Vida Zimic.

Svet zavoda bo v šolskem letu 2024/25 predvidoma sklican dvakrat (26. 9. 2024 in 20. 2. 2025) za obravnavo rednih vsebin, po presoji predsednice in članov Sveta pa dodatno zaradi postopka izbire ravnatelja.

¹ Z dnem 1. 9. 2024 imenovana na mesto pomočnice ravnateljice za vrtec

² Z dnem 31. 8. 2024 zaključila zaposlitev na zavodu OŠ Kanal

³ Dne 24. 9. 2024 izvoljen za predstavnika staršev iz vrtca, nadomestil je g. Petra Brezavška.

SVET STARŠEV

Svet staršev šole v šolskem letu 2024/25 je organ v sestavi:

Oddelek	Predstavniki v Svetu staršev
1.a	Peter Brezavšček
2.a	Veronika Požar
1.,2.k	Minka Lipičar
3.a	Goran Miklavc
4.a	Miha Čelešnik
3.,4.k	Marjana Černigoj
5.a	Darja Žnidarčič
5.b	Manja Babnik
6.a	Ana Marija Jakopič
7.a	Vanja Vidič
8.a	Helena Grm
8.b	Kristina Marinič
9.a	Janja Medvešček
9.b	Valentina Velišček

Svet staršev šole bo sklican trikrat, predvidoma 24. 9. 2024, 18. 2. 2025 in 20. 5. 2025. Prvi sklic Sveta staršev v šolskem letu opravi v. d. ravnatelj, nadaljnje pa predsednik Sveta.

Svet staršev vrtca v šolskem letu 2024/25 je organ v sestavi:

Skupina	Predstavniki v Svetu staršev
Rumeni škrat	Lucija Zalaznik
Rdeči škrat	Maruša Košuta
Modri škrat	Tina Lomovšek
Zeleni škrat	Lara Berdon Jagodič
Oranžni škrat	Andraž Gregorčič
Mavrični škrat	Vida Zimic
Pikasti škrat	Saša Škofič

Svet staršev vrtca bo sklican trikrat, predvidoma 24. 9. 2024, 18. 2. 2025 in 20. 5. 2025. Prvi sklic Sveta staršev v šolskem letu opravi v. d. ravnatelj, nadaljnje pa predsednik Sveta.

Zaposleni

Kadrovska struktura zaposlenih, tako na strokovnem kot tehničnem področju, je skladna s predpisi in sistemizacijo delovnih mest.

V Zavodu OŠ Kanal je na dan 10. 9. 2024 sledeča zastopanost zaposlenih:

Delovno mesto	Število delavcev
Vodstveni delavci	3
Svetovalna služba	2
Strokovni delavci šole	30
Strokovni delavci vrtca	16
Administrativni delavci	4
Tehnični delavci	18
Skupaj	73

Število zaposlenih in njihova izobrazbena struktura:

	Število
Osnovnošolsko izobraževanje višje stopnje III = osnovnošolska izobrazba	5
Srednje poklicno izobraževanje IV = srednja poklicna izobrazba	9
Srednje tehniško in drugo strokovno izobraževanje V = srednja strokovna izobrazba	11
Višješolsko izobraževanje VI/1 = prejšnja višješolska izobrazba	6
Visokošolsko strokovno izobraževanje VI/2 = prejšnja visokošolska strokovna izobrazba = prva bolonjska stopnja	16
Univerzitetno izobraževanje VII/2 = prejšnja univerzitetna izobrazba = druga bolonjska stopnja	26
Skupaj	73

V letošnjem šolskem letu na našem zavodu delujemo nekoliko kadrovsko okrepljeni, za kar gre zahvala občini ustanoviteljici, ki je prepoznala naše stiske in podprla predloge. Občino ustanoviteljico smo v predlogu sistemizacije zaprosili za odobritev določenih delovnih mest med tehničnimi delavci, kar nam je bilo ugodeno.

Prav tako v letošnjem šolskem letu pouk v 8. razredu izvajamo v dveh oddelkih, kar nam je na podlagi naše vloge odobrilo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje. Gre za specifično generacijo učencev, kjer je zelo visoko število otrok s posebnimi potrebami in drugimi izzivi. Omenjeno ministrstvo nam je odobrilo nadaljnje delovanje tudi na podružnični šoli, čeprav je število učencev tam zelo nizko. Tudi v tem primeru smo oddali vlogo, v kateri smo razložili pomen ohranjanja podružnice.

Strokovni delavci šole in vrtca so predstavljeni v poglavjih o šoli in vrtcu.

Administracija v šolskem letu 2024/25 (v abecednem vrstnem redu):

- * Podobnik Tomaž (od 1. 9. 2024 do vrnitve Rupnik Nike)
- * Rupnik Nika (poslovna sekretarka),
- * Rutar Sara (poslovna sekretarka, računovodkinja)
- * Šturm Urška (računovodkinja)

Kuhinjsko osebje v šolskem letu 2024/25 (v abecednem vrstnem redu):

- * Bilanović Dženita (kuharica; do 23. 1. 2024)
- * Fon Elizabeta (kuharica)
- * Humar Irena (pomočnica kuharja)
- * Karabegović Danjela (kuharica)
- * Kolenc Tanja (nadomešča D. Bilanović od vključno 21. 9. 2023 do njene vrnitve)
- * Lovrič Anja (pomočnica kuharja; do 20. 9. 2023)
- * Mavrič Nataša (nadomešča A. Lovrič do njene – predčasne - vrnitve)

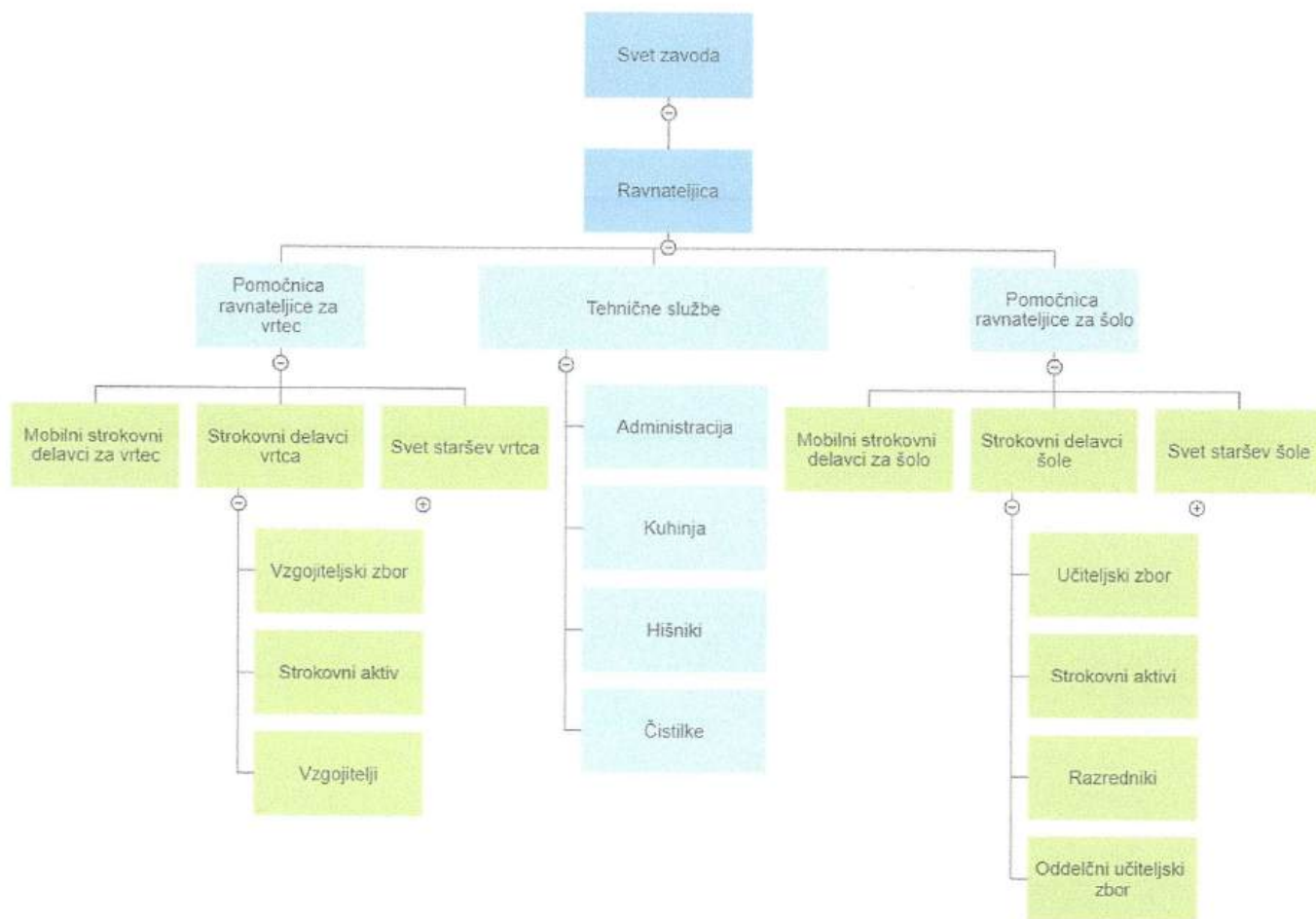
Hišniki v šolskem letu 2024/25 (v abecednem vrstnem redu):

- * Karabegović Šemso
- * Leonaro Maksim

Čistilke v šolskem letu 2024/25 (v abecednem vrstnem redu):

- * Islamović Ajla
- * Jug Tatjana
- * Leban Aleksandra
- * Medvešček Tadeja
- * Okroglič Metka
- * Pahor Anja
- * Žabar Nataša

Organigram



IZBOLJŠAVE IN INVESTICIJE

I. PREDLAGANE INVESTICIJE V IN OB MATIČNI STAVBI ŠOLE

1. Prenova šolske kuhinje in jedilnice

Projekt prizidka, nove šolske kuhinje in jedilnice, ki ga vodi občina ustanoviteljica, je trenutno v fazi pridobivanja gradbenega dovoljenja.

2. Menjava zunanjega stavbnega pohištva (oken) šole

V matični stavbe šole imamo resne težave z zagotavljanjem ustrezne kakovosti zraka, ker nam obstoječa okna ne omogočajo istočasnega zračenja in zagotavljanja varnosti otrok. Okna na hodnikih smo iz varnostnih razlogov onesposobili za odpiranje, ker so njihove odprtine prevelike, to pa pogojuje težave z zračenjem stavbe. Občina ustanoviteljica je že leta 2015 začela načrtovati energetska sanacijo naše matične stavbe, a do danes do realizacije ni prišlo.

3. Električna napeljava

V večini objekta matične šole je električna napeljava še prvotna iz leta 1962, kar vpliva na naše delovanje. Pogosto se srečujemo z izpadom elektrike zaradi preobremenjenosti linij, težave se pojavljajo tudi pri nameščanju novih naprav.

4. Šolska knjižnica

Šolska knjižnica potrebuje prenovo predvsem v smeri modernizacije nekaterih kosov pohištva in sodobne računalniške opreme.

Prostor, ki je posredno povezan s šolsko knjižnico in je neposredno izpostavljen zunanjim vremenskim vplivom, je nujno potrebno sanirati.

5. Menjava klimatskih naprav

Klimatske naprave v naših prostorih so postale nuja, ne več nadstandard. V našem objektu je močno obrabljenih že večje število (približno 26) klimatskih naprav, zato bomo morali v kratkem pridobiti nove.

6. Namestitev nadstreška pri vhodu v hodnik razredne stopnje (vhod 4)

Pri vhodu 4 je potrebno namestiti nadstrešek nad klančino. Prvi ogledi so že bili izvedeni, v sodelovanju z občino ustanoviteljico načrtujemo izvedbo v koledarskem letu 2025 ali 2026.

7. Nakup motoričnega pohištva

Za namen izboljševanja koncentracije učencev predlagamo nakup vsaj 13 motoričnih miz in stolov, ki omogočajo višinsko prilagoditev, alternativne oblike sedenja in premikanje nog.

8. Zelena zamejitev šolskega igrišča

Pridobili smo ponudbe za poskus zamejitve vpogleda v šolsko igrišče. Realizacijo pričakujemo to šolsko leto.

9. Zamenjava pregradnih mrež med deli šolskega igrišča

Mreže so dotrajane, poskusili jih bomo nadomestiti.

10. Oprema v nekaterih učilnicah

Šolske klopi in stoli v nekaterih učilnicah so dotrajani, zato jih bomo poskusili čim hitreje nadomestiti.

11. Oprema za likovni pouk

V učilnici M3, kjer smo v poletnem času uredili učilnico za umetnost, bomo namestili dodatne umivalnike, ki bodo omogočali hitrejšo pripravo na pouk ter pospravljanje po zaključenem delu.

12. Oprema za pisarne

Oprema nekaterih pisarn in kabineta za individualno pomoč je dotrajana, zato jo bomo poskusili nadomestiti.

13. Okna v pisarni pomočnice ravnateljice za šolo in šolske pedagoginje

Okna v teh dveh pisarnah so dotrajana in poškodovana ter že v fazi izbiranja ponudbe.

14. Mreže za zunanjo športno opremo

Mreže za zunanje gole in koše bomo zamenjali takoj po dobavi.

15. Stoli v šolski zbornici

Ta del opreme je poškodovan in dotrajan, če bodo sredstva dopuščala, bomo stole zamenjali.

16. Radiatorji v stavbi šole

V celotni stavbi šole uporabljamo radiatorje precej starega datuma in razmišljamo tudi o tem, da bi zamenjava morda omogočala bolj kakovostno ter bolj varčno ogrevanje.

17. Tehnična oprema

Zaposleni, ki skrbijo za tehnično opremljenost zavoda, pripravljajo nove posodobitve tako v smislu nakupa opreme kot posodobitev programske opreme. Posodobitve v veliki meri opravljajo sami, v primeru pomanjkanja časa zaradi pomanjkanja kadra pa se poslužimo zunanje pomoči.

Večja investicija, za katero smo že zaprosili za pomoč tudi občino ustanoviteljico, je tudi nakup strežnika, saj je naš močno dotrajan in ne deluje več ustrezno.

II. PREDLAGANE INVESTICIJE V IN OB MATIČNI STAVBI VRTCA

1. Senčila za travnato igrišče za vrtcem

Za zagotavljanje varne igre (zaščita pred močnim pomladanskim in poletnim soncem) na travnatem igrišču za vrtcem potrebujemo senčila. Posebej pomembna bo vzpostavitev ustreznega zunanjskega prostora, ko bomo pričeli z gradbenimi deli za prizidek šole.

2. Nadstrešek atrijskega prostora za prvo starostno obdobje

Najmlajšim otrokom lahko omogočimo pogostejše bivanje izven prostorov, če pri tem ni potrebno preobnavljanje, saj ga sami še ne zmorejo. Nadstrešek bi otroke zaščitil pred različnimi vremenskimi vplivi – tako rahlim dežjem kot močnim soncem. S to investicijo bomo trenutno nekoliko počakali, ker se v neposredni bližini atrijskega prostora načrtuje večji gradbeni poseg, ki bo uporabo atrijskega prostora omejil če ne onemogočil.

3. Namestitev miz s klopami na zunanjskih površinah vrtca ter na spodnjih dveh atrijskih.

Zunanjsko pohištvo je bilo zaradi dotrajanosti odstranjeno. Potrebno ga je nadomestiti z novim. Zaradi izvajanja pedagoškega procesa na prostem potrebujemo dve mizi po meri, ki bosta umeščeni v kotic, kjer so že nameščene klopi.

4. Zamenjava oken

V pomladnem času, v času obilnega deževja, je zamakalo zunanjske stene in voda je udirala v prostore vrtca. V pisarni pomočnice ravnateljice so bila okna zamenjana, nujno potrebna pa je tudi zamenjava obeh oken v likalnici ter tam, kjer so vidni sledovi zamakanja. Veliko oken po celotnem vrtcu je potrebnih menjave, ker so polomljena in se jih ne da odpirati ali pa so neustrezna. Opozarjamo na veliko razočaranje delavcev vrtca, ki delujejo v stavbi, popolnoma sanirani pred približno desetimi leti.

5. Zatemnitvene zavese v vrtcu

V nekaterih igralnicah potrebujemo dodatne zatemnitve za čas počitka otrok.

6. Sanacija sten zaradi vdora vlage in vode

Predvsem severna stena vrtca je na notranji strani v več prostorih močno načeta, saj jo je poškodovala vlaga in voda ob vdoru skozi okna (slabo tesnjenje oken, neprimerna uporaba) ter ob prepuščanju notranjih žlebov.

7. Zunanjske stene atrijskega prostora, lesene obloge in zunanjske klopi atrijskega prostora

Ti deli vrtca so v zelo slabem stanju in potrebni obnove, a v tem trenutku, ko vsak čas pričakujemo pričetek gradbenih del v neposredni bližini, ti posegi niso smiselni.

III. PREDLAGANE INVESTICIJE V ŠPORTNI IN VEČNAMENSKI DVORANI

1. Toplotna črpalka za ogrevanje prostorov in sanitarne vode

Opravili smo čiščenje rezervoarja kurilnega olja, v kratkem pa načrtujemo zamenjavo oljnega gorilnika.

2. Sanacija streh, ureditev odvodnjavanja, popravilo dimnikov

Na več delih naših objektov opažamo prepuščanje streh. Pri odpravi nekaterih situacij je vpletena občina ustanoviteljica, druge urejamo sami.

3. Fasada

Predlagamo izvedbo vzdrževalnih del na fasadi športnega objekta. Severna stena objekta je bolj dovzetna za poškodbe zaradi vremenskih vplivov. Na večjem delu stranske stene se pojavljajo neprimerne stenske poslikave (grafiti), pa tudi mehanske poškodbe.

4. Zamenjava zatemnitvenih zaves

Poskušamo pridobiti nove zatemnitvene akustične zavese za športno dvorano.

5. Ureditev evakuacijskega izhoda s tribune športne dvorane proti parku vrtca

Evakuacijski izhod proti severu nima ustrezno urejene zunanje poti za umik evakuirancev. Predlagamo, da si situacijo ogleda strokovnjak in poda predlog za smiselno ureditev.

6. Prenova sedež tribune šolske dvorane

Sedeži tribune (lesene obloge) v športni dvorani so potrebni prenove. Glede na zbrane informacije bomo tehtali o možnostih nadaljnjega ukrepanja.

7. Nakup športnih dresov za učence, ki zastopajo šolo v ekipnih športih

Naši učenci se zadnja leta udeležujejo zelo različnih (tudi) športnih tekmovanj, kjer je uniformiranost ekipe nujna. Obstoječi dresi so že precej obrabljeni in tudi po velikostih neustrezni. Poskušali bomo pridobiti ponudnika, ki bo za sprejemljivo ceno ponudil izdelke, s katerimi bodo učenci nato lahko nastopali.

IV. PREDLAGANE INVESTICIJE V POŠ KAL NAD KANALOM

1. Stavba podružnice

Pozivamo k ureditvi stavbe za namen izvajanja vzgojno izobraževalne dejavnosti.

2. Stavbno pohištvo, predvsem vrata

Varnostni inženir nas je opozoril na neustrezno nameščenost vhodnih in nekaterih nadaljnjih notranjih vrat, ki zaradi smeri odpiranja onemogočajo umik v primeru nuje. Ocenjujemo, da je potrebna večja menjava stavbnega pohištva.

V. PROGRAMSKE VSEBINE

1. Sofinanciranje plavalnega tečaja za predšolske otroke

Vsako leto v jesenskem času načrtujemo izvedbo plavalnega tečaja za predšolske otroke (otroci, ki naslednje leto vstopijo v šolo). Dejavnosti bomo izvedli novembra 2024.

2. Sofinanciranje plavalnega tečaja za učence 3. razreda

Vsako leto načrtujemo izvedbo plavalnega tečaja za učence tretjega razreda. Dejavnost bomo izvedli tudi jeseni 2024.

3. Sofinanciranje prevozov učencev s podružnice do matične šole

Za učence podružnične šole pogosto organiziramo dan dejavnosti skupaj z oddelki na matični šoli. Običajno moramo za ta namen prilagoditi urnik (učenci s POŠ lahko proti Kanalu krenejo z avtobusnim prevozom ob 8.00) in najeti zunanjega izvajalca prevozov. Ti stroški so v zadnjem času zelo narasli in variirajo tudi glede na zasedenost izvajalcev. Z namenom ohranjanja delovanja podružnice je pomembno, da so stroški teh prevozov za starše nični.

4. Sofinanciranje prevozov učencev na tekmovanja

Učence spodbujamo k udeležbi na najrazličnejših tekmovanjih (akademske, športne, kulturne ipd.), kar pogojuje stroške prevoza in kotizacije za nekatera tekmovanja. Predlagamo uvedbo sofinanciranja takih dogodkov za učence za tekmovanja, ki potekajo v okviru šol oz. povsod tam, kjer učenci predstavljajo našo šolo in posledično Kanal.

5. Sofinanciranje šole v naravi

Z občino ustanoviteljico smo dogovorjeni, da tudi v bodoče prispeva k finančni razbremenitvi staršev v dosedanji meri – 25 EUR na udeleženca šole v naravi oz. tečaja.

VI. KADRI

1. Vzpostavitev strokovnega delavca za večje investicije

Zaposleni v zavodu OŠ Kanal ne ustrezamo ne po izobrazbi ne po znanju zahtevam, ki jih mora izpolnjevati posameznik za presojo ustreznega ukrepanja ob posameznih težavah na področju vzdrževanja in investicij. V ta namen predlagamo, da občina ustanoviteljica dodeli to področje dela osebi, ki bi opravila temeljit pregled naših nepremičnin in premičnin, pripravila prioriteten seznam odpravljanja težav in nato projekte tudi vodila.

2. Logoped in psiholog

Na podlagi izkušenj s specifičnimi težavami predšolskih otrok in učencev predlagamo uvedbo zaposlitve logopeda in psihologa na ravni občine ustanoviteljice.

3. Vzdrževalec računalniške opreme

V šolskem letu 2024/25 imamo še prost delež zaposlitve za sodelavca s tega področja, saj ga nismo uspeli pridobiti. Najnujnejša dela smo razporedili med posameznike, ki imajo znanja na tem področju, ni pa to najboljša ali dolgotrajna rešitev.

INŠPEKCIJSKI NADZORI

Dne 13. 9. 2024 je šolsko kuhinjo z namenom nadzora določenih delov procesov in opreme obiskala strokovna delavka Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano, ki je odvzela tudi nekatere vzorce. Večjih pomanjkljivosti ni zaznala, urediti moramo le dokumentacijo, povezano z menjavo kadra v šolski kuhinji.

VRTEC

Organizacija in poslovni čas vrtca

Vrtec posluje pet dni v tednu in sicer 9,45 ur dnevno, od 6.15 do 16.00. V poletnih mesecih in v času počitnic se urnik prilagaja potrebam staršev glede na vpis. Vsako zamudnino (nad 9 ur oz. 6 ur prisotnosti) starši dodatno plačajo 8 € (sklep občine 2020). Na podružnici Kal nad Kanalom je vrtec odprt od 6.30 do 16.00.

Vrtčevski koledar za šolsko leto 2024/25

V nadaljevanju je predstavljen koledar vrtca za šolsko leto, pri čemer je pomen posameznih oznak sledeč:

Rumeni
urnik

Modri urnik

Počitnice

Praznik = ni dela prost dan

Praznik = dela prost dan

1. 9. 2024 Začetek pouka, objavljen sklep o 3. predmetu za 9. razred na NPZ

RS = roditeljski sestanek

ŠVN = šola v naravi

UZ = Sestanek učiteljskega zbora

VZ = Sestanek vzgojiteljskega zbora

POŠ = podružnica Kal nad Kanalom

PUŠ = popoldanske pogovorne ure šola od 16.00 do 17.00

PUV = popoldanske pogovorne ure vrtec od 16.30 do 17.30

Sklici vzgojiteljev potekajo od 16.00 do 17.00 v zbornici vrtca.

Sklici učiteljev potekajo od 14.30 do 15.30 v prostoru M3.

Sklic aktiva Razredniki 1-5 poteka od 13.15 do 14.15.

Zaradi morebitnih sprememb zakonodaje in novih možnosti sodelovanja z zunanjimi institucijami si pridržujemo pravico do sprememb.

September

NED	1	Angelska nedelja Kal nad Kanalom
PON	2	Prvi šolski dan
TOR	3	
SRE	4	
ČET	5	
PET	6	
SOB	7	
NED	8	
PON	9	UZ1; VZ1; 17.00 RS 1. triletje; 18.00 RS POŠ, prost dan 5. razred
TOR	10	17.00 RS 2. triletje
SRE	11	
ČET	12	17.00 RS 3. triletje
PET	13	10.50 Prireditev ob vrnitvi Primorske k matični domovini (interna; P)
SOB	14	
NED	15	
PON	16	
TOR	17	17.00 RS vrtec
SRE	18	
ČET	19	
PET	20	
SOB	21	
NED	22	
PON	23	
TOR	24	16.30 Svet staršev vrtca; 18.00 Svet staršev šole
SRE	25	
ČET	26	18.00 Svet zavoda
PET	27	Razstava ročnih del Društva upokojencev
SOB	28	
NED	29	
PON	30	

Oktober

TOR	1	
SRE	2	
ČET	3	
PET	4	Dan varnosti
SOB	5	
NED	6	
PON	7	Teden otroka (70 let)
TOR	8	Teden otroka (70 let)
SRE	9	Teden otroka (70 let)
ČET	10	Teden otroka (70 let)
PET	11	Teden otroka (70 let); Polžek (Kanal)
SOB	12	
NED	13	
PON	14	Obeležitev dneva reke Soče (O); UZ2; VZ2; PUŠ1
TOR	15	
SRE	16	
ČET	17	
PET	18	
SOB	19	
NED	20	
PON	21	
TOR	22	PUV1
SRE	23	
ČET	24	
PET	25	
SOB	26	
NED	27	
PON	28	
TOR	29	
SRE	30	
ČET	31	Komemoracija Kanal

November

PET	1	
SOB	2	
NED	3	
PON	4	Plavalni tečaj predšolski vrtec
TOR	5	Plavalni tečaj predšolski vrtec
SRE	6	Plavalni tečaj predšolski vrtec
ČET	7	Plavalni tečaj predšolski vrtec
PET	8	Plavalni tečaj predšolski vrtec
SOB	9	
NED	10	
PON	11	Plavalni tečaj 3. razred; UZ3; VZ3; PUŠ2
TOR	12	Plavalni tečaj 3. razred
SRE	13	Plavalni tečaj 3. razred
ČET	14	Plavalni tečaj 3. razred
PET	15	Plavalni tečaj 3. razred; Tradicionalni slovenski zajtrk
SOB	16	
NED	17	
PON	18	
TOR	19	PUV2
SRE	20	
ČET	21	
PET	22	Polžek (Deskle)
SOB	23	Obletnica ustanovitve OF Kanal (Srednje)
NED	24	
PON	25	
TOR	26	
SRE	27	
ČET	28	
PET	29	
SOB	30	

December

NED	1	
PON	2	VZ4
TOR	3	
SRE	4	
ČET	5	
PET	6	Polžek (Kanal)
SOB	7	
NED	8	
PON	9	UZ4; RS 4. razred; RS 6. razred; PUŠ3
TOR	10	
SRE	11	
ČET	12	
PET	13	18.00 Koncert
SOB	14	
NED	15	
PON	16	Dedkovanje (interno)
TOR	17	Dedkovanje (interno); PUV3
SRE	18	Dedkovanje (interno)
ČET	19	Dedkovanje (interno)
PET	20	Dedkovanje (interno)
SOB	21	
NED	22	
PON	23	
TOR	24	10.50 Prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti (interna; P)
SRE	25	
ČET	26	
PET	27	
SOB	28	
NED	29	
PON	30	
TOR	31	

Januar

SRE	1	
ČET	2	
PET	3	
SOB	4	
NED	5	
PON	6	
TOR	7	
SRE	8	
ČET	9	
PET	10	
SOB	11	
NED	12	
PON	13	UZ5; VZ5; PUŠ4
TOR	14	
SRE	15	Druženje s starimi starši vrtec
ČET	16	
PET	17	
SOB	18	
NED	19	
PON	20	
TOR	21	PUV4
SRE	22	
ČET	23	
PET	24	Polžek (Kanal)
SOB	25	
NED	26	
PON	27	
TOR	28	
SRE	29	RK 1-5
ČET	30	RK 6-9; RS 8. razred
PET	31	

Februar

SOB	1	Proslava ob pohodu XXX. divizije čez Sočo
NED	2	
PON	3	16.30 ali 18.00 RS šola
TOR	4	16.30 RS šola, 18.00 RS vrtec
SRE	5	16.30 ali 18.00 RS šola
ČET	6	16.30 ali 18.00 RS šola
PET	7	10.50 Prireditev ob kulturnem prazniku (P)
SOB	8	
NED	9	
PON	10	UZ6; VZ6; RS 2. razred; RS 3. razred; PUŠ5
TOR	11	PUV5
SRE	12	
ČET	13	
PET	14	
SOB	15	
NED	16	
PON	17	
TOR	18	16.30 Svet staršev vrtca; 18.00 Svet staršev šole
SRE	19	
ČET	20	18.00 Svet zavoda
PET	21	
SOB	22	
NED	23	
PON	24	
TOR	25	
SRE	26	
ČET	27	
PET	28	

Marec

SOB	1	
NED	2	
PON	3	
TOR	4	Pust (tema: Soča)
SRE	5	
ČET	6	
PET	7	Polžek (Deskle)
SOB	8	
NED	9	
PON	10	UZ7; RS 7. razred; VZ7; PUŠ6
TOR	11	
SRE	12	
ČET	13	
PET	14	
SOB	15	
NED	16	
PON	17	
TOR	18	PUV6
SRE	19	
ČET	20	
PET	21	
SOB	22	
NED	23	
PON	24	
TOR	25	
SRE	26	
ČET	27	
PET	28	
SOB	29	
NED	30	
PON	31	

April

TOR	1	
SRE	2	
ČET	3	
PET	4	
SOB	5	
NED	6	
PON	7	VZ8
TOR	8	
SRE	9	
ČET	10	
PET	11	Polžek (Deskle)
SOB	12	
NED	13	
PON	14	UZ8; PUŠ7
TOR	15	PUV7
SRE	16	
ČET	17	
PET	18	
SOB	19	
NED	20	
PON	21	
TOR	22	ŠVN 7. razred
SRE	23	ŠVN 7. razred
ČET	24	ŠVN 7. razred; Pomladno srečanje s starši vrtec
PET	25	ŠVN 7. razred
SOB	26	
NED	27	
PON	28	
TOR	29	
SRE	30	

Maj

ČET	1	
PET	2	
SOB	3	
NED	4	
PON	5	
TOR	6	
SRE	7	
ČET	8	
PET	9	18.00 Koncert
SOB	10	
NED	11	
PON	12	UZ9; VZ9; PUŠ8
TOR	13	PUV8
SRE	14	
ČET	15	
PET	16	
SOB	17	
NED	18	
PON	19	
TOR	20	16.30 Svet staršev vrtca; 18.00 Svet staršev šole
SRE	21	
ČET	22	
PET	23	
SOB	24	
NED	25	
PON	26	
TOR	27	
SRE	28	Srečanje vrtcev Kanal in Deskle (Kanal)
ČET	29	
PET	30	
SOB	31	

Junij

NED	1	
PON	2	
TOR	3	16.30 RS bodoči prvošolci, RS bodoči 5. in 9. razred (ŠVN 25/26)
SRE	4	
ČET	5	
PET	6	17.00 Zaključna prireditev vrtca
SOB	7	
NED	8	
PON	9	
TOR	10	
SRE	11	RK 9. razred
ČET	12	
PET	13	Zaključek pouka 9. razred; 18.00 Zaključna prireditev 9. razred
SOB	14	
NED	15	
PON	16	
TOR	17	RK 1-4
SRE	18	RK 5-8
ČET	19	Predaja ključa vrtec
PET	20	18.00 Prireditev ob dnevu državnosti (A)
SOB	21	
NED	22	
PON	23	
TOR	24	Zaključek pouka 1. - 8. razred
SRE	25	
ČET	26	
PET	27	
SOB	28	
NED	29	
PON	30	

Julij

TOR	1	
SRE	2	
ČET	3	
PET	4	
SOB	5	
NED	6	
PON	7	
TOR	8	
SRE	9	
ČET	10	
PET	11	
SOB	12	
NED	13	
PON	14	
TOR	15	
SRE	16	
ČET	17	
PET	18	
SOB	19	
NED	20	
PON	21	
TOR	22	
SRE	23	
ČET	24	
PET	25	
SOB	26	
NED	27	
PON	28	
TOR	29	
SRE	30	
ČET	31	

Avgust

PET	1	
SOB	2	
NED	3	
PON	4	
TOR	5	
SRE	6	
ČET	7	
PET	8	
SOB	9	
NED	10	
PON	11	
TOR	12	
SRE	13	
ČET	14	
PET	15	
SOB	16	
NED	17	
PON	18	
TOR	19	
SRE	20	
ČET	21	
PET	22	
SOB	23	
NED	24	
PON	25	
TOR	26	
SRE	27	
ČET	28	
PET	29	
SOB	30	
NED	31	

Programi vrtca

Starši lahko vpišejo otroka v:

- * dnevni program:

otrok je v vrtcu od 6 do 9 ur in ima tri ali štiri obroke, odvisno od njegove starosti (otroci do treh let imajo štiri obroke); prisotnost otroka v vrtcu nad 9 ur je plačljiva;

- * poldnevni program:

otroci preživijo v vrtcu 4 – 6 ur dnevno od 7.30 do 13.30, prisotnost otroka v vrtcu nad 6 ur je plačljiva.

V skladu s sklepom Občine Kanal ob Soči v času šolskih počitnic v občini deluje vsaj en vrtec (Kanal ali Deskle). V šolskem letu 2024/2025 bodo potekale po tem vrstnem redu:

- * jesenske počitnice 2024 - Kanal,
- * novoletne počitnice 2024 - Deskle,
- * zimske počitnice 2025- Kanal,
- * prvomajske počitnice 2025 - Deskle.

Vrtec Kal nad Kanalom bo med počitnicami deloval, če bo število otrok doseglo vsaj polovico vključenih otrok, sicer starši otroke pripeljejo v vrtec Kanal.

Dnevni red

	Kanal	Kal nad Kanalom
Sprejem otrok v 6. igralnici, združevanje skupin	od 6:15 – 7:15	6:30
Zajtrk	6:45	7:00
Malica	8:30	8:45
Kosilo	11:15 / 11:30	11:30
Počitek oz. umirjene dejavnosti	od 12:00 do 14:00	od 12:00 do 14:00
Popoldanska malica	po 14:00	po 14:00
Združevanje skupin	15:30 – 16:00	
Odhod otrok domov	do 16:00	do 16:00

Razporeditev otrok v skupine in program dela

1 letni	skupina	Rumeni škrat	8	Anita Cigoj	Maja Bavdaž
1-2 letni	skupina	Rdeči škrat	9	Monika Rutar	Andrejka Skok
2-3 letni	skupina	Modri škrat	13	Tanja Medeot	Petra Kristien
3-4 letni	skupina	Zeleni škrat	16	Blanka Černe	Petra Bucik
4-5 letni	skupina	Oranžni škrat	23	Meta Kogoj	Tina Manfreda
5-6letni	skupina	Mavrični škrat	18	Anamarija Zagorec	Majda Markič
1-6 letni	skupina	Pikasti škrat	13	Veronika Konjedic	Marta Perkon

Laura Berzelak zaseda delovno mesto mobilne pomočnice vzgojiteljice za 6 h.

Na dan 15. 9. 2024 so v naš vrtec vpisanih 100 otrok.

Obogatitveni programi

Program smo zastavili tako, kot bi želeli, da bi se odvijal.

Termin	Nosilci	Vsebina
7. -11. 10. 2024	Anita Cigoj, Majda Markič, Laura Berzelak Maja Jelenič Sovdat	Teden otroka: dejavnosti na temo: OTROK, NEPOPIŠAN LIST
4. 10. 2024	Petra Bucik Iris Čebokli	Dan varnosti: obisk gasilcev, reševalcev, policije, CZ in evakuacija
15. 11. 2024	Monika Rutar Majda Markič Meta Kogoj Tanja Medeot	Tradicionalni slovenski zajtrk – moj naj zajtrk!
December 2024	Blanka Černe Petra Kristien Anita Cigoj Tanja Medeot	V pričakovanju novoletnih in božičnih praznikov: * Izdelovanje vizitk, * Novoletna predstava in bazar, * Obisk Dedka Mraza
4. 3. 2025	Anamarija Zagorec Petra Bucik Maja Bavdaž	Tema Soča: Pustno rajanje s sprevodom po Kanalu
maj 2025	Tina Manfreda Andrejka Skok Anamarija Zagorec	Srečanje otrok iz vrtca Kanal in Deskle, V vrtcu Kanal
Junij 2025	Vse strokovne delavke	Zaključek šolskega leta
Celotno leto	Blanka Černe, Meta Kogoj, Monika Rutar, Maja Bavdaž	Medgeneracijsko sodelovanje: - sodelovanje na razstavi Društva upokojencev, - dan starejših - pohod z DU Kanal - obdarovanje starejših občanov ob novem letu, - povabilo upokojenih sodelavk ob novem letu

Poleg naštetega bomo v našem vrtcu izvajali tudi (nekatero dejavnosti so plačljive):

- * Ostržkova bralna značka (drugo starostno obdobje) - celo leto
- * plavalni tečaj: 4. – 8. 11. 2024 (predšolski otroci),
- * Polžkov abonma – 6 predstav od oktobra do aprila (4 - 6 let stari otroci),
- * zobna preventiva – od oktobra do maja (predšolski otroci)
- * Športni program Mali sonček (za vse otroke od 2. leta starosti)
- * enodnevni izlet po dogovoru s starši (mavrični in oranžni škrat)

Projekti vrtca:

1. Zdravje v vrtcu
2. Varno s soncem
3. Sem jaz, gradim prijateljstvo

Interesne dejavnosti

- Pevski zbor za otroke iz skupine Mavričnega in Oranžnega škrate bosta vodili Anamarija Zagorec in Meta Kogoj
- Ustvarjalne urice pod nazivom Spretni prstki bo za skupino Mavrični škrate vodila Blanka Černe.
- Pravljične Urice za otroke iz skupin Mavrični in Oranžni škrate bo vodila Tanja Medeot
- Naravoslovne aktivnosti pod nazivom Naravoslovček bo za otroke iz skupine Mavrični škrate vodila Anita Cigoj.
- Gibalne aktivnosti pod nazivom Gibalček bo za otroke iz skupine Zeleni Škrate vodila Monika Rutar

Delo strokovnih delavcev v vrtcu

Enota vrtec Kanal:	
Anita Cigoj	Vzgojiteljica
Blanka Černe	Vzgojiteljica
Meta Kogoj	Vzgojiteljica
Tanja Medeot	Vzgojiteljica
Monika Rutar	Vzgojiteljica
Anamarija Zagorec	Vzgojiteljica
Maja Bavdaž	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Laura Berzelak	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Petra Bucik	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Petra Kristien	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Tina Manfreda	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Majda Markič	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Andrejka Skok	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Podružnica Kal nad Kanalom:	
Veronika Konjedic	Vzgojiteljica
Marta Perkon	Vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice

Sodelovanje s starši

OGLASNA DESKA ODDELKA

Namenjena je vsakodnevnomu obveščanju staršev o tem, katere dejavnosti potekajo in kako poteka življenje v oddelku.

KOTIČEK ZA STARŠE

V našem interesu je, da so starši čim boljše informirani, zato je v kotičku na voljo različen propagandni material, vabila, informacije, revije in različni nasveti namenjeni na predšolski vzgoji. V kotičku je tudi tedenski jedilnik. Kotiček je urejen pri vhodnih vratih vrtca.

GOVORILNE URE

Govorilne ure za starše bodo predvidoma potekale vsak 3. torek v mesecu z vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice. Točni datumi so navedeni v vrtčevskem koledarju in so odvisni od načrtovanih aktivnosti, praznikov ali šolskih počitnic. Starši se za govorilne ure predhodno najavijo vzgojiteljici preko e-Asistenta.

RODITELJSKI SESTANKI IN DRUGA SREČANJA S STARŠI

Vsaka skupina načrtuje dva roditeljska sestanka (uvodni in vmesni) ter druga srečanja s starši v pomladnem času in ob zaključku leta.

Zaradi prenasičenosti aktivnosti v decembru ter v pomladnem času ostajajo ukinjena nekatera srečanja s starši, aktivnosti bomo izvedli v dopoldanskem času.

- bomo novoletno praznovanje bomo izvedli v dopoldanskem času z novoletno predstavo in obiskom Dedka Mraza. Te dejavnosti bodo ponujene tudi otrokom, ki ne obiskujejo vrtca.
- Igre brez meja pa nam bosta kot lansko leto pripravila in vodila športna pedagoga OŠ Kanal.

SVET STARŠEV

Starši vsake skupine med seboj izvolijo predstavnika skupine v Svet staršev vrtca, ki interese skupine zastopa tisto šolsko leto.

Svet staršev naj bi v šolskem letu 2024/25 zasedal trikrat. Datumi srečanj so navedeni v začetnem delu dokumenta v vrtčevskem koledarju. Uvodno sejo skliče ravnateljica, nadaljnje pa predsednik sveta staršev.

ZAKLJUČEK VRTCA

Oblikovan bo zaključek šolskega leta v katerega bodo vključene vse skupine vrtca. Datum je že naveden v šolskem koledarju. Strokovne delavke bodo skupaj, na podlagi interesov otrok in aktivnosti preko celotnega šolskega leta, izbrale rdečo nit, ki bo povezovala predstavitve vseh skupin.

Sodelovanje z vzgojno izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi ustanovami

SODELOVANJE Z OSNOVNO ŠOLO

Poleg skupne administrativne službe in drugega tehničnega osebja se dopolnjujemo tudi v vzgojno izobraževalnem procesu. Sodelovanje bo potekalo s šolsko svetovalno službo. Najstarejši otroci v vrtcu bodo obiskali prvošolce in skupaj preživeli eno šolsko uro. Igre brez meja (v programu Mali sonček za otroke od 2-6 let) bodo izvedene v šolski telovadnici pod vodstvom šolskih športnih pedagogov.

SODELOVANJE Z ZDRAVSTVENO SLUŽBO

Pred vstopom v vrtec so vsi otroci sistematično pregledani. Po potrebi bomo sodelovali s pediatrom.

Uveden je bil reden zobozdravstveni pregled otrok, ki ga vodi šolska zobozdravnica iz ambulante Kanal.

Enkrat mesečno nas bosta obiskali medicinski sestri, ki vodita akcijo Za čiste zobe pri najstarejših otrocih. Otrokom bosta predvajali diapozitive o negi zob, pravilni prehrani in osnovnih higienskih navadah in se o tem z njimi pogovarjali. Pregledali bosta čistočo oz. higieno zob in izvedli želiranje le-teh.

SODELOVANJE S SREDNJIMI ŠOLAMI IN UNIVERZAMI

V našem vrtcu se vedno potrudimo, da na praktično usposabljanje sprejmemo nekdanje učence naše šole, pa tudi druge dijake in študente, ki so na poti pridobitve izobrazbe za delo z otroki.

Ocenjujemo, da je tako sodelovanje obojestransko dobro, saj praktikantom omogoča opravljanje s šolanjem pogojenih obveznosti, v naš zavod pa prinaša nova znanja, nove poglede, ideje in tudi pregled nad potencialnim kadrom v prihodnosti.

SODELOVANJE S ŠOLAMI, KI IZOBRAŽUJEJO DELAVCE ZA POTREBE VZGOJE PREDŠOLSKIH OTROK

Sodelovali bomo s Srednjo vzgojiteljsko šolo Veno Pilon iz Ajdovščine, z Ljudsko univerzo iz Nove Gorice, Pedagoško fakulteto iz Kopra in Pedagoško fakulteto iz Ljubljane. Sprejeli bomo dijake in študente na praktično usposabljanje v našem vrtcu.

Aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje

SODELOVANJE Z GASILSKIM DRUŠTVOM

V dogovoru z gasilci bomo v oktobru – mesecu požarne varnosti imeli v vrtcu vajo evakuacije.

V petek 4. 10. 2024, bomo na naši šoli organizirali dan za varnost in varnostno kulturo. Sodelujemo z Inštitutom za varnostno kulturo, k sodelovanju vabimo lokalna gasilska društva (oktober je že tako mesec požarne varnosti), policijo, reševalce, gorske reševalce in reševalce s psi.

SODELOVANJE S KRAJEVNIMI SKUPNOSTMI, OBČINO USTANOVITELJICO IN TURISTIČNO INFORMACIJSKIM CENTROM TER DRUGIMI LOKALNIMI DRUŠTVI (GASILCI, ČEBELARJI, KERAMIKI, UPOKOJENCI, TURISTIČNIM DRUŠTVOM, LOVCI, BALINARJI....)

Vsako leto sodelujemo z društvi in lokalno skupnostjo na različne načine. Povezali se bomo z društvi, ki delujejo na našem območju:

- Krajevna skupnost Kanal,
- Društvo upokojencev Kanal
- Čebelarsko društvo,
- Lovska družina,
- Prostovoljno gasilsko društvo Kanal in Avče
- Gledališko društvo Kontrada,
- Turistično društvo Kanal,
- Prosvetno društvo Kanal,
- Občina Kanal ob Soči,
- Krajevna skupnost Kal nad Kanalom,
- Klub keramikov Kanal,
- TIC Kanal,
- Folklorna skupina Kal nad Kanalom.

SODELOVANJE Z GORIŠKO KNJIŽNICO FRANCETA BEVKA

Enkrat mesečno strokovne delavke obiskujejo potujočo knjižnico, kjer si izberejo slikanice in drugo strokovno gradivo, ki jo potrebujejo za svoje delo v oddelku. Občasno in v dogovoru z knjižničarko, bibliobus obiščejo tudi otroci.

Vsako leto, predvsem vzgojiteljice starejših skupin, skupaj z otroki obiskujejo tudi knjižnico Kanal.

Program strokovnega spopolnjevanja delavcev vrtca

STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE

Strokovne delavke se bodo udeleževale študijskih srečanj ter enega izobraževanja po lastni izbiri.

Na šoli je bilo pred začetkom šolskega leta (29. In 30, avgust) izvedeno izobraževanje prve pomoči za vse strokovne delavca šole in vrtca. Planirano imamo izobraževanje Inge Breznik v marcu (povezovanje z vrtcem Deskle).

SESTANKI, KI JIH SKLICUJE ZRSS

Pomočnica ravnateljice vrtca se bo udeleževala sestankov ravnateljev/pomočnikov. Sproti bo podajala poročila strokovnim delavkam in dogovore o uresničevanju posameznih nalog.

Program dela strokovnih organov vrtca

VZGOJITELJSKI ZBOR, STROKOVNI AKTIVI

Namenjeni so vsem strokovnim delavkam vrtca. Potekali bodo enkrat mesečno ob 16. uri ob datumih, predvidenih v letnem koledarju. Vsebino srečanja bomo določili vsak mesec posebej.

Aktive vzgojiteljic in aktive pomočnic vzgojiteljic bomo izvedli trikrat letno, ko bomo ocenili, da je to smotno.

Načrt dela pomočnice ravnateljice vrtca

Pomočnica ravnateljice za vrtec:

- * sodeluje z ravnateljico,
- * v začetku šolskega leta organizira in vnaša spremembe v organizacijo vzgojnega dela,
- * izdelava letni delovni načrt vrtca,
- * izdelava poročila o realizaciji letnega delovnega načrta za preteklo šolsko leto,
- * sodeluje pri izdelavi letnega poročila zavoda za koledarsko leto,
- * organizira vpis novih otrok v vrtec,
- * sodeluje pri oblikovanju predloga skupin za naslednje šolsko leto,
- * skrbi za nemoteno delovanje vrtca,
- * skrbi za nadomeščanje ob odsotnosti delavcev,
- * skrbi za ustrezno razporejanje letnih dopustov,
- * spremlja dokumentacijo vzgojiteljic, hospitira v skupinah, načrtuje in organizira strokovno izpopolnjevanje delavcev v vrtcu,
- * spremlja in uvaja novosti v vzgojno delo,
- * organizira predavanja zunanjih sodelavcev,
- * udeležuje se aktivov vodij in ravnateljev vrtcev,
- * udeležuje se posvetov, seminarjev,
- * načrtuje, pripravi in vodi aktivne vzgojiteljskega zbora,
- * usklajuje in usmerja delo strokovnih delavk vrtca,
- * koordinira tedenska in mesečna srečanja,
- * usmerja in vodi mentorstvo praktikantom,
- * spremlja delo praktikantov v skladu z navodili in nalogami srednje vzgojiteljske šole,
- * izdeluje poročila in analize, vodi statistiko,
- * ureja kroniko vrtca,
- * načrtuje izboljšave in nabavo (v septembru),
- * skrbi za nabavo vzgojnih sredstev in materiala,
- * skrbi za urejenost objekta,
- * skrbi za izvajanje zdravstveno higienskega režima v vrtcu,
- * vodi evidenco zdravniških spričeval, vpisnic in izpisov,
- * skrbi za obveščanje,
- * vodi skupne roditeljske sestanke,
- * v sodelovanju z ravnateljico skliče in vodi svet staršev,
- * sodeluje s starši.

Kadrovski, materialni in drugi pogoji, potrebni za uresničitev vzgojnega procesa

KADROVSKI POGOJI

V letošnjem šolskem letu smo na podlagi števila vpisanih otrok občini ustanoviteljici predlagali oblikovanje 7 skupin, k čemur smo prejeli soglasje. 1. 9. 2024 je v Kanalu začelo delovati šest skupin, v Kalu nad Kanalom pa kombiniran oddelek. V skladu z zakonodajnimi določili sta v vsaki skupini vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice predšolskih otrok. Zaradi številčnosti otrok, ki prihajajo zelo zgodaj in odhajajo zelo pozno in določila o zagotavljanju sočasnosti strokovnih delavk v vrtcu, je v letošnjem letu pri nas zaposlena dodatna pomočnica vzgojiteljice za 6h, ki svoj delovni čas dopolnjuje v različnih skupinah. V skupnem seštevku je v vrtcu zaposlenih:

- * 6 vzgojiteljic za nedoločen čas ,
- * 1 vzgojiteljici za določen čas,
- * 6 pomočnic vzgojiteljic za nedoločen čas,
- * 1 pomočnica vzgojiteljice za določen čas in
- * 1 pomočnica vzgojiteljice za 6h, za določen čas (zaradi povečanega obsega dela).

MATERIALNI POGOJI

Vrtec pri Osnovni šoli Kanal deluje v dveh stavbah, v matični v Kanalu in podružnični v Kalu nad Kanalom. Glede na čas po obnovi vrtca v Kanalu, bi upravičeno pričakovali, da je stavba v odličnem stanju in tako omogoča pedagoško delo na najvišji ravni, a žal temu ni tako.

V preteklem šolskem letu je bil popravljen in zamenjan ogrevalni sistem. V pomladnem času pa se je izkazalo, da ob padavinah in večjih nalivih v vrtec udirala voda. Del oken je že zamenjalo vendar ne še vsa. Stene, ki so prepojene z vlago je potrebno sanirati, saj je plesen zelo škodljiva za zdravje. Vse željene in potrebne investicije so že predstavljene na začetku poročila.

V času poletnih počitnic 2024 smo prostore na podružnici spet preurejali in jih uredili tako, da sta šola in vrtec spet v eni stavbi. Potrebna je bila pozidava ene stene. Vrtec si je svojo igralnico uredil v sredinskem prostoru, ki je nekoliko večji.

Rešitev je začasna, in povezana z iskanjem ustrežnejših rešitev s strani občine ustanoviteljice.

DRUGI POGOJI

Več o investicijskih potrebah je opisano v poglavju Druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

ŠOLA

Vsebina, obseg in razporeditev vzgojno izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom

OBVEZNI PROGRAM ŠOLE

Obvezni in razširjeni program šole je podan v navodilih Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, šola pa ga na letni ravni prilagodi svoji specifični situaciji.

Predmetnik, ki se uporablja od 1. 9. 2024 dalje.

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Predmet									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik (angleščina)	2	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Obvezni izbirni predmeti ⁴							2-3	2-3	2-3
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Šola v naravi	vsaj 1, traja vsaj 3 dni								

Najnižje število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95% od načrtovanih.

⁴ Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko; lahko tudi 3, a morajo s tem soglašati njegovi starši.

Pouk na daljavo

V šolskem letu 2024/25 bomo ohranili možnost poučevanja na daljavo v izrednih primerih (npr. priprave na tekmovanja).

Manjše učne skupine

Pri pouku slovenščine, matematike in angleščine v 4., 5., 6. in 7. razredu imamo možnost izvajati pouk v manjših učnih skupinah v obsegu največ ene četrtine ur. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu. V šolskem letu 2024/25 bomo tak pouk izvajali pri:

- * pri slovenščini od 4. do 7. razreda in
- * pri matematiki v 4. in 5. razreda.

V 8. in 9. razredu je pouk pri slovenščini, matematiki in angleščini lahko vse leto organiziran v manjših učnih skupinah. To bomo izvajali :

- * pri slovenščini v 8. in 9. razredu,
- * pri matematiki v 8. in 9. razredu in
- * pri angleščini v 8. in 9. razredu.

Obvezni izbirni predmeti

Glede na število učencev v tretjem triletju je naši šoli pripadalo 14 skupin za izvajanje izbirnih predmetov. Na podlagi zbranih prijav smo v skladu s Pravilnikom o normativih in standardih oblikovali 13 skupin iz naslednjih predmetov:

- * filmska vzgoja,
- * italijanščina 1 in italijanščina 2,
- * kemija v okolju,
- * likovno snovanje 1,
- * likovno snovanje 2,
- * likovno snovanje 3,
- * multimedija,
- * obdelava gradiv: umetne snovi,
- * rastline in človek,
- * računalniška omrežja,
- * sodobna priprava hrane,
- * šport za zdravje.

Ure oddelčne skupnosti

Iz predmetnika je razvidno, da MVI predvideva pol pedagoške ure tedensko za namen oddelčne skupnosti (razredne ure), kar smo v preteklosti izvajali kot eno uro vsak drugi teden. A izkušnje so pokazale, da morajo razredniki imeti pogostejši stik z učenci. S tem namenom smo v lanskoletni urnik dodali pol ure oddelčne skupnosti tedensko, saj želimo prispevati k boljši, lažji, hitrejši in bolj pregledni komunikaciji med razredniki in učenci. S tem smo zagotovili tedenska srečanja razrednikov z matičnimi oddelki. Z enako ureditvijo bomo nadaljevali tudi v letošnjem šolskem letu.

Dnevi dejavnosti

Strokovni delavci šole so v timih pri spodaj navedenih vodjah oblikovali predlog vsebin in terminov izvedbe dni dejavnosti. Razredniki so staršem predloge predstavili na uvodnih roditeljskih sestankih, kjer so k vsem predlogom prejeli pozitivno mnenje.

Tim	Vodje
Razredna stopnja (1.-5.)	KD: Zvonka Pečenko TD: Jana Ipavec ND: Ana Lužnik ŠD: Tjaša Jug
Kulturni dnevi (6. – 9.)	Mojca Jerončič
Tehniški dnevi (6. – 9.)	Dominika Slokar De Lorenzi
Naravoslovni dnevi (6. – 9.)	Tatjana Stubelj
Športni dnevi predmetna stopnja (6. – 9.)	Alenka Šink Mihelj

1. razred

	Vsebina	Vodja + sodelavci	Termin
	Filmska predstava	Ipavec Jana	10. 10. 2024
KULTURNI DNEVI	Dedkovanje	Skubin Katja	december 2024
	Pustovanje	Pečenko Zvonka	4. 3. 2025
	Škratji Kras	Jug Tjaša	8. 10. 2024
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dan reke Soče	Skubin Katja	21. 3. 2025
	Krajinski park Strunjan	Lužnik Ana	29. 5. 2025
	Čudežne zverinice	Jug Tjaša	marec ali april
TEHNIŠKI DNEVI	Prometna varnost	Dugar Valentina	11. 9. 2024
	Minicity	Lužnik Ana	12. 2. 2025
	Lego robotika (E-hiša)	Jelenič Sovdat Maja	11. 6. 2025
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Dugar Valentina	23. 9. 2024
	Jesenski kros	Ipavec Jana	oktober 2024
	Jahanje, pohod na Mengore	Jug Tjaša	maj 2025
	Športno vzgojni karton	Skubin Katja	april
	Plavanje	Pečenko Zvonka	17. 6. 2025

1. razred POŠ Kal

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Filmska predstava	Ipavec Jana	10. 10. 2024
	Dedkovanje	Skubin Katja	december 2024
	Baletna predstava GŠ Tolmin	Jug Tjaša	19. 9. 2024
	Škratji Kras	Jug Tjaša	8. 10. 2024
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dan reke Soče	Jug Tjaša	21. 3. 2025
	Krajinski park Strunjan	Lužnik Ana	29. 5. 2025
	Čudežne zverinice	Jug Tjaša	marec ali april
TEHNIŠKI DNEVI	Prometna varnost	Dugar Valentina	11. 9. 2024
	Minicity	Lužnik Ana	12. 2. 2025
	Lego robotika (E-hiša)	Jelenič Sovdat Maja	11. 6. 2025
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Dugar Valentina	23. 9. 2024
	Jesenski kros	Ipavec Jana	oktober 2024
	Jahanje, pohod na Mengore	Tjaša Jug	maj 2025
	Plavanje	Pečenko Zvonka	17. 6. 2025
	Igre na snegu	Tjaša Jug	januar

2. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Filmska predstava	Ipavec Jana	10. 10. 2024
	Dedkovanje	Skubin Katja	december 2024
	Pustovanje	Pečenko Zvonka	4. 3. 2025
	Škratji Kras	Jug Tjaša	8. 10. 2024
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dan reke Soče	Pečenko Zvonka	21. 3. 2025
	Krajinski park Strunjan	Lužnik Ana	29. 5. 2025
	CŠOD Prvine	Jug Tjaša	12. 3. 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Prometna varnost	Dugar Valentina	11. 9. 2024
	Minicity	Lužnik Ana	12. 2. 2025
	Lego robotika (E-hiša)	Jelenič Sovdat Maja	10. 6. 2025
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Dugar Valentina	23. 9. 2024
	Jesenski kros	Ipavec Jana	oktober 2024
	CŠOD Prvine	Jug Tjaša	13. 3. 2025
	Športno vzgojni karton	Pečenko Zvonka	april 2025
	Plavalna pismenost	Pečenko Zvonka	17. 6. 2025

2. razred POŠ Kal

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Filmska predstava	Ipavec Jana	10. 10. 2024
	Dedkovanje	Skubin Katja	december 2024
	Baletna predstava GŠ Tolmin	Jug Tjaša	19. 9. 2024
	Škratji Kras	Jug Tjaša	8. 10. 2024
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dan reke Soče	Jug Tjaša	21. 3. 2025
	Krajinski park Strunjan	Lužnik Ana	29. 5. 2025
	CŠOD Prvine	Jug Tjaša	12. 3. 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Prometna varnost	Dugar Valentina	11. 9. 2024
	Minicity	Lužnik Ana	12. 2. 2025
	Lego robotika (E- hiša)	Jelenič Sovdat Maja	11. 6. 2025
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Dugar Valentina	23. 9. 2024
	Jesenski kros	Ipavec Jana	oktober 2024
	CŠOD Prvine	Jug Tjaša	13. 3. 2025
	Plavalna pismenost	Pečenko Zvonka	17. 6. 2025
	Igre na snegu	Jug Tjaša	januar

3. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Filmska predstava	Ipavec Jana	10. 10. 2024
	Dedkovanje	Skubin Katja	december 2024
	Pustovanje	Pečenko Zvonka	4. 3. 2025
	Bled	Sirk Katja	11. 6. 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dan reke Soče	Lužnik Ana	21. 3. 2025
	Krajinski park Strunjan	Lužnik Ana	29. 5. 2025
	Rastline in živali v Sloveniji	Lužnik Ana	marec 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Minicity	Lužnik Ana	12. 2. 2025
	Izdelki iz naravnih materialov	Lužnik Ana	marec 2025
	Lego robotika + spreminjanje snovi	Jelenič Sovdat Maja	12. 6. 2025
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Dugar Valentina	23. 9. 2024
	Jesenski kros	Ipavec Jana	oktober 2024
	Pohod	Lužnik Ana	marec 2025
	Igre v naravi	Lužnik Ana	marec 2025
	Vodne igre	Lužnik Ana	23. 6. 2025

3. razred POŠ Kal

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Filmska predstava	Ipavec Jana	10. 10. 2024
	Dedkovanje	Trojer Saša	december 2024
	Pustovanje	Pečenko Zvonka	4. 3. 2025
	Bled	Sirk Katja	11. 6. 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dan reke Soče	Sirk Katja	21. 3. 2025
	Krajinski park Strunjan	Sirk Katja	29. 5. 2025
	Rastline in živali v Sloveniji	Lužnik Ana	marec 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Minicity	Lužnik Ana	12. 2. 2025
	Izdelki iz naravnih materialov	Lužnik Ana	marec 2025
	Lego robotika + spreminjanje snovi	Jelenič Sovdat Maja	12. 6. 2025
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Jug Tjaša	23. 9. 2024
	Jesenski kros	Ipavec Jana	oktober 2024
	Pohod	Lužnik Ana	marec 2025
	Igre v naravi	Lužnik Ana	marec 2025
	Vodne igre	Sirk Katja	23. 6. 2025

4. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Filmska predstava	Jana Ipavec	10. 10. 2024
	Pustovanje	Pečenko Zvonka	4. 3. 2025
	Bled	Sirk Katja	11. 6. 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Preprečevanje poškodb in prva pomoč	Jana Ipavec	13. 11. 2024
	Streha nad glavo	Jana Ipavec	januar 2025
	Dan reke Soče	Jana Ipavec	21. 3. 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelki iz naravnih materialov	Jana Ipavec	januar 2025
	Minicity	Lužnik Ana	12. 2. 2025
	Elektrika	Ipavec Jana	april 2025
	Tehniški izdelek	Ipavec Jana	junij 2025
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Dugar Valentina	23. 9. 2024
	Jesenski kros	Ipavec Jana	oktober 2024
	Pohod	Ipavec Jana	januar 2025
	Igre na snegu	Ipavec Jana	januar 2025
	Vodne igre	Jug Anka	junij 2025

4. razred POŠ Kal

	Vsebina	Vodja	Termin
	Filmska predstava	Ipavec Jana	10. 10. 2024
KULTURNI DNEVI	Pustovanje	Pečenko Zvonka	4. 3. 2025
	Bled	Sirk Katja	11. 6. 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Streha nad glavo	Ipavec Jana	januar 2025
	Dan reke Soče	Sirk Katja	21. 3. 2025
	Zdrav način življenja in prva pomoč	Sirk Katja	15. 4. 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Izdelki iz naravnih materialov	Ipavec Jana	januar 2025
	Minicity	Lužnik Ana	12. 2. 2025
	Elektrika	Sirk Katja	april 2025
	Lego robotika + spreminjanje snovi	Jelenič Sovdat Maja	12. 6. 2025
ŠPORTNI DNEVI	Pohod med vasmi	Jug Tjaša	23. 9. 2024
	Jesenski kros	Ipavec Jana	oktober 2024
	Pohod	Ipavec Jana	januar 2025
	Igre na snegu	Ipavec Jana	januar 2025
	Vodne igre	Sirk Katja	23. 6. 2025

5. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Filmska predstava	Ipavec Jana	10. 10. 2024
	Pustovanje	Pečenko Zvonka	4. 3. 2025
	Obisk muzeja v Tolminu	Jug Anka	maj 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Muzej školjk in biološka pot	Rebec Kristina	september 2024
	Dan reke Soče	Anka Jug, Kristina Rebec	21. 3. 2025
	Puberteta, zasvojenost	Jug Anka	10. 4. 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Kolesarski poligon	Šink Mihelj Alenka	oktober 2024
	Kolesarski izpit	Šink Mihelj Alenka	oktober 2024
	Prenos gibanja - gonila	Jug Anka	februar 2025
	Lastivnica	Jug Anka, Maja Jelenič Sovdat	14. 5. 2025
ŠPORTNI DNEVI	Plavanje	Šink Mihelj Alenka	september 2024
	Plavanje	Šink Mihelj Alenka	september 2024
	Orientacijski pohod, lokostrelstvo	Šink Mihelj Alenka	september 2024
	Kros	Ipavec Jana	oktober 2024
	Viteške igre	Jug Anka, Zelenjak Vladimir	junij 2025

6. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
	Domača hiša Franceta Bevka	Tinta Marjana	17. 9. 2024
KULTURNI DNEVI	Ex Tempore ob Soči	Kožlin Barbara	september 2024
	Ogled samostanske knjižnice in grobnice Burbonov, ogled SNG	Kavčič Suzana	24. 4. 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Značilnosti kraškega sveta	Stubelj Tatjana	8. 5. 2025
	Mikroskopiranje + Potepanje s čebelo	Slokar De Lorenzi Dominika	december 2024, april 2025
	Dan reke Soče	Urška Humar Bajt	21. 3. 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Zdravstvene delavnice	Humar Bajt Urška, Slokar De Lorenzi	12. 11. 2024
	Ogled podjetja Hidria	Jelenič Sovdat Maja	4. 10. 2024
	Ročna izdelava papirja	Žorž Jaka	oktober 2024
	Orientacija	Vodja ŠVN	januar 2025
ŠPORTNI DNEVI	Kros - Panovec	Zelenjak Vladimir	23. 9. 2024
	Zimska šola v naravi-Kope	Zelenjak Vladimir	27. – 31. 1. 2025
	Zimska šola v naravi-Kope	Zelenjak Vladimir	27. – 31. 1. 2025
	Športne igre	Šink Mihelj Alenka	20. 6. 2025
	Igre brez meja	Zelenjak Vladimir	24. 6. 2025

7. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Ustvarjamo ob Soči	Kožlin Barbara	oktober ali november 2024
	Srednjeveška Ljubljana in znamenitosti	Stubelj Tatjana	15. 5. 2025
	Ogled Gradnikove rojstne hiše in gradu Dobrovo ter projekt Rastem s knjigo	Močnik Tanja	dogovor s knjižnico
NARAVOSLOVNI DNEVI	Metode ločevanja in kemijske reakcije	Slokar De Lorenzi Dominika	oktober ali november 2024
	Zdravstvene delavnice	Humar Bajt Urška, Slokar De	14. 11. 2024
	Dan reke Soče	Tinta Marjana	21. 3. 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Obnovitveni viri energije in učinkovite rabe energije	Žorž Jaka	6. 11. 2024
	CŠOD Vojsko	Tinta Marjana	22. – 25. 4. 2025
	Obrtni sejem Tolmin	Jelenič Sovdat Maja	maj 2025
	Obisk podjetij ITW in Gostol	Jelenič Sovdat Maja	20. 3. 2025
ŠPORTNI DNEVI	Kros - Panovec	Zelenjak Vladimir	23. 9. 2024
	Zimski športni dan	Šink Mihelj Alenka	januar ali februar 2025
	CŠOD Vojsko	Tinta Marjana	22. – 25. 4. 2025
	Športne igre	Šink Mihelj Alenka	20. 6. 2025
	Igre brez meja	Zelenjak Vladimir	24. 6. 2025

8. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
	Matineja glasbene mladine in šolski muzej	Jerončič Mojca	20. 11. 2024
KULTURNI DNEVI	Po poti kulturne dediščine	Tinta Marjana	26. 3. 2025
	Ogled rudnika živega srebra ter spoznavanje kulturne dediščine Idrije	Stubelj Tatjana	23. 4. 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdravstvene delavnice	Humar Bajt Urška, Slokar De	12., 13. 11. 2024
	Prva pomoč	Stubelj Tatjana	februar 2025
	Dan reke Soče	Zelenjak Vladimir, Stubelj Tatjana	21. 3. 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Obnovitveni viri energije in učinkovite rabe energije	Žorž Jaka	6. 11. 2024
	Prometna varnost (obisk ŠC Nova Gorica)	Jelenič Sovdat Maja	oktober ali november 2024
	Ogled podjetja Hidria	Jelenič Sovdat Maja	29. 11. 2024
	Prva pomoč	Stubelj Tatjana	februar 2025
ŠPORTNI DNEVI	Kros - Panovec	Zelenjak Vladimir	23. 9. 2024
	Zimski športni dan	Šink Mihelj Alenka	januar ali februar 2025
	CŠOD Ajda	Stubelj Tatjana	10. – 14. 2. 2025
	Športne igre	Šink Mihelj Alenka	20. 6. 2025
	Igre brez meja	Zelenjak Vladimir	24. 6. 2025

9. razred

	Vsebina	Vodja	Termin
KULTURNI DNEVI	Kosovelova domačija in Vilenica	Suzana Kavčič	7. 11. 2024
	Kobariški muzej, kostnice, ogled rojstne hiše Simona Gregorčiča	Zalar Tanja	5. 5. 2025
	Dejavnosti ob zaključku šolanja	razredniki	13. 6. 2025
NARAVOSLOVNI DNEVI	Kislina, baze in soli v vsakdanjem življenju	Slokar De Lorenzi Dominika	september 2024
	Trenta	Stubelj Tatjana	1. 10. 2024
	Dan reke Soče	Jerončič Mojca, Slokar De Lorenzi	21. 3. 2025
TEHNIŠKI DNEVI	Orientacija	Slokar De Lorenzi Dominika	4. – 6. 9. 2024
	Obnovitveni viri energije in učinkovite rabe energije	Žorž Jaka	6. 11. 2024
	Obisk šole (ŠC Nova Gorica)	Jelenič Sovdat Maja	december 2024
	Obisk podjetij TKK in Mahle	Jelenič Sovdat Maja	12. 11. 2024
ŠPORTNI DNEVI	Kros - Panovec	Zelenjak Vladimir	23. 9. 2024
	CŠOD Planinka	Slokar De Lorenzi Dominika	4. – 6. 9. 2024
	CŠOD Planinka	Slokar De Lorenzi Dominika	4. – 6. 9. 2024
	Zimski športni dan	Šink Mihelj Alenka	januar/ februar 2025
	Igre brez meja	Zelenjak Vladimir	11.6.2025

Šola v naravi

V šolskem letu 2024/25 načrtujemo izvedbo spodaj naštetih oblik šole v naravi. Šolsko leto smo pričeli z uspešno izvedbo poletne šole v naravi za petošolce in šole v naravi za devetošolce.

Šola v naravi	razred	Kraj in termin	Vodja
Naravoslovna	2. r	Dobrljevo, 12. 3. – 14. 3. 2025	Tjaša Jug
Mladi raziskovalec	3. r	Dobrljevo, 10. 3. – 14. 3. 2025	Ana Lužnik
Naravoslovna	4. r	Medvedje Brdo, 13. 1. – 17. 1. 2025	Jana Ipavec
Poletna	5. r	Debeli Rtič, 4. 9. – 8. 9. 2024	Alenka Šink Mihelj
Zimska	6. r	Kope, 27. 1. – 31. 1. 2025	Vladimir Zelenjak
Naravoslovna	7. r	Vojsko, 22. 4. – 25. 4. 2025	Marjana Tinta
Prva pomoč	8. r	Libeliška, 10. 2. – 14. 2. 2024	Tatjana Stubelj
Naravoslovna	9. r	Pohorje, 4. 9. – 6. 9. 2024	Dominika Slokar De Lorenzi

Plavalni tečaj

Za učence tretjega razreda načrtujemo tečaj plavanja, ki je del učnega načrta za šport. Izvedbo načrtujemo od 11. do 15. novembra 2024.

Kolesarski izpit

Za učence četrtega in petega razreda bomo izvajali kolesarski krožek, kjer bodo pridobivali znanja o pravilih v cestnem prometu. Učenci 5. razreda bodo imeli tudi možnost opraviti kolesarski izpit.

Ekskurzije, delavnice, in podobno

Razred	Dejavnost	Vodja
1. – 3.	Polžkov abonma	Tamara Filipič
1. – 9.	Tradicionalni slovenski zajtrk	Tamara Filipič
1. – 9.	Koncert glasbene mladine	Mojca Jerončič
1. – 9.	Dan varnosti	Barbara Kragelj Jerič
1. – 4.	Zdravstvene vsebine	Jana Ipavec
1. – 3.	Baletna predstava GŠ Tolmin	Tjaša Jug
1. – 4.	Novoletna ustvarjalnica	
1. – 3.	Spominčica (sprehod za spomin)	Zvonka Pečenko
2. – 4.	ŠVK	učitelji športa
1. – 9.	Čudežne zverinice	Dominika Slokar De Lorenzi
4.	Keramična delavnica	Lorena Želinšček
4.	Kanal skozi čas	Jana Ipavec
6.	Predstavitel arhiva v Novi Gorici	Irena Hočevar Križnič
6. – 9.	Ekskurzija v Italijo za učence pri izbirnem predmetu italijanščina in pri novinarskem krožku	Tamara Filipič
6. – 9.	Varna raba interneta	Mateja Strnad
6. – 9.	Gledališka ali filmska predstava	Suzana Kavčič
7. – 9.	Geografsko predavanje	Tatjana Stubelj
7. – 9.	Festival znanosti učenci pri izbirnih predmetih KEO, RČL, MME, ROM	Dominika Slokar De Lorenzi, Mateja Strnad
7. – 9.	Delavnica za nadarjene	Maja Jelenič Sovdat
7. – 9.	Tabor za vedoželjne	Dominika Slokar De Lorenzi
8.	Varujmo svoje ledvice	Dominika Slokar De Lorenzi

Med šolskim letom bomo dovzetni za dodatne ponudbe zunanjih izvajalcev, ki jih bomo po strokovni presoji ponudili staršem.

RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Predmet									
Neobvezni izbirni predmeti									
Drugi tuji jezik							2	2	2
Drugi tuji jezik / umetnost / računalništvo / šport / tehnika				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni / dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Jutranje varstvo, Podaljšano bivanje									

Neobvezni izbirni predmeti

Glede na število učencev v drugem triletju naši šoli pripadajo 4 skupine za izvajanje neobveznih izbirnih predmetov (ne 4 izbirni predmeti).

Drugi tuji jezik/umetnost/računalništvo/šport/tehnika

Na podlagi zbranih prijav smo oblikovali 2 skupini iz naslednjih predmetov:

- * šport in
- * računalništvo.

Individualna in skupinska pomoč

V šolskem letu 2024/25 bomo na šoli organizirali vse ure individualne in skupinske pomoči, ki nam jih je dodelilo MVI, k temu pa dodali še dodatne ure, ki jih bodo učitelji opravljali v okviru dopolnjevanja svojih obveznosti.

K uram ISP bomo na začetku šolskega leta vključili približno 15 učencev – dokončno število še ni znano.

Dopolnilni in dodatni pouk

V šolskem letu 2024/25 bomo izvajali dopolnilni in dodatni pouk v vseh oddelkih razredne stopnje in pri določenih predmetih predmetne stopnje. Izvajali bomo vse ure, ki nam jih je dodelilo MVI in še dodatne, ki jih bodo učitelji opravljali v okviru dopolnjevanja svojih obveznosti. Na razredni stopnji se o predmetnem področju izvedbe odločajo razredniki samostojno glede na potrebe učencev.

Interesne dejavnosti

V šolskem letu 2024/25 bomo na naši šoli ponudili spodaj našete interesne dejavnosti.

Učitelj - mentor	Dejavnost	Razred
učiteljice TJA	Angleška bralna značka	3. – 9.
Mateja Strnad	Avdio-video krožek	6. – 9.
Mateja Strnad, Dominika Slokar De Lorenzi, Albin Kurinčič	FLL – First LEGO liga	6. – 9.
Tamara Filipič	Italijanska bralna značka	7. – 9.
Tamara Filipič	Italijanščina	3. – 5.
Tanja Močnik	Knjižničarski krožek	6. – 9.
Alenka Šink Mihelj	Kolesarski krožek	4., 5.
Dominika Slokar De Lorenzi	Kuharski krožek	9.
Mojca Jerončič	Mladinski pevski zbor	6. – 9.
Jana Ipavec	Naravoslovni krožek	4., 5.
Dominika Slokar De Lorenzi	Naravoslovni krožek	7. – 9.
Mojca Jerončič	Otroški pevski zbor	1. – 5.
Mojca Jerončič	Otroški pevski zbor POŠ Kal	1. – 4.
Jana Ipavec	Pilates	5. – 9.
Zvonka Pečenko, Katja Skubin	Planinsko pohodniška dejavnost	3. – 9.
Alenka Šink Mihelj	Ples	4. – 6.
Kristina Rebec	Ročna dela	3. – 9.
Razredničarke/ slovenistke	Slovenska bralna značka	1. – 9.
Marjana Tinta	Sodelovanje na prireditvah in proslavah	4. – 9.
Katja Skubin, Boris Kogoj (zunanji Izvajalec)	Šah	1. – 9.
Alenka Šink Mihelj	Športna abeceda	1. – 3.
Eva Žerjal	Ustvarjalni krožek	4. – 6.
Tanja Močnik	Vesela šola	4. – 9.
Različni	Promocija šole (E mostiček, spletna stran, prispevki v medijih)	1. – 9.

Jutranje varstvo in podaljšano bivanje

Jutranje varstvo

V jutranje varstvo od 6.25 do 7.55 lahko vključimo prvošolce, ki so jih starši vpisali. Po zbranih prijavih lahko do zapolnitve mest (28 učencev) skupini priključimo drugo- in tretješolce. V šolskem letu 2024/25 bomo izvajali jutranje varstvo za prvošolce tako na matični kot podružnični šoli, na podlagi zbranih potreb staršev pa smo organizirali tudi jutranje varstvo za učence drugega in tretjega razreda. Vozači 4. in 5. razreda se takoj po prihodu v šolo odpravijo v svoje matične učilnice, kjer jih načeloma prevzemajo razredniki, vozači od 6. do 9. razreda pa pod vodstvom dežurnih jutranjih učiteljev na pouk počakajo na šolskem igrišču, v športni ali večnamenski dvorani. Jutranje varstvo na matični šoli pričenjamo ob 6.25 z eno skupino. Ob 7.25 učitelji v druge učilnice odpeljejo učence drugega in tretjega razreda. Na podružnični šoli učence, ki v šolo prispejo pred 7.10, varujejo strokovne delavke vrtca, ob 7.10 pa jih prevzamejo strokovne delavke šole. Na podružnični šoli nam zaradi nizkega števila prvošolcev MVI ne prizna jutranjega varstva, zato smo se morali znajti sami. Učitelji na matični in podružnični šoli veliko večino jutranjega varstva opravljajo v sklopu III. stebra, s čimer dopolnjujejo manjkajoče dneve dopusta za koriščenje v času šolskih počitnic.

Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje izvajamo za učence od prvega do vključno petega razreda. MVI nam je na podlagi podatkov o številu učencev odobrilo 66 ur na matični šoli in 18 ur na podružnični šoli. Občina ustanoviteljica nam je odobrila zaposlitev dodatnega strokovnega delavca za izvajanje 16 ur podaljšanega bivanja. Z dodatnimi urami podaljšanega bivanja nismo uspeli pokriti potreb staršev na matični šoli, zato bodo nekaj ur učitelji opravili v sklopu III. stebra.

Varstvo vozačev

Na šoli izvajamo varstvo vozačev v času, ko učenci prispejo v šolo in popoldne, ko čakajo na prevoz domov po zaključenem pouku. V iste skupine varstva se vključijo učenci, ki niso vozači in morajo zaradi posebnosti v urniku počakati do nadaljevanja pouka (čakanje na izbirne predmete, dodatni/dopolnilni pouk, DSP, ISP ali interesne dejavnosti). Varstvo vozačev omogočamo tudi učencem, ki zaradi težav s prevozom domov in povratka na šolo k izven šolskim popoldanskim dejavnostim potrebujejo varstvo – to omogočimo le ob izpolnjeni prijavnici s strani staršev in pod pogojem, da učenci upoštevajo navodila. Ure varstva potekajo v učilnici, na igrišču, v knjižnici in drugod, a vse le po dogovoru z učiteljem varstva. Učenci lahko takrat zaužijejo kosilo, pišejo domačo nalogo, se učijo, opravljali druga dela in se sproščajo.

Varstvo vozačev je učencem zagotovljeno do prvega šolskega prevoza po zaključku učenčevega pouka (obveznega in razširjenega programa). Če učenec prevoz odkloni, šola ne zagotavlja varstva, niti ne prevzema odgovornosti.

V šolskem letu 2024/25 bomo dnevno izvajali podaljšano bivanje v sedmih skupinah (6 na matični šoli in 1 na podružnični) in dve skupini varstva vozačev za učence predmetne stopnje.

VPIS V ZLATO KNJIGO OŠ KANAL

Učiteljski zbor je sprejel odločitev, da s 1. 9. 2023 spremeni kriterije za vpis učencev v Zlato knjigo. Od takrat se vanjo vpišejo učenci od vključno 4. do vključno 9. razreda, ki so v tekočem šolskem letu ob zaključku pouka imeli vse predmete zaključene z odlično oceno. Učenci so bili javno pohvaljeni na zaključni prireditvi (če so se s tem strinjali starši), z dovoljenjem njihovih staršev pa bo Zlata knjiga na vidnem mestu razstavljena celotno naslednje šolsko leto.

POSKUSNO IN NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (PPZ IN NPZ)

V šolskem letu 2024/25 bomo za učence 3., 6. in 9. razreda organizirali pisanje NPZ. Preizkus je za učence obvezen. Učenci 3. razreda se bodo opravili preizkusi iz slovenščine in matematike. Učenci 6. razreda iz slovenščine, matematike in angleščine. Učenci 9. razreda iz slovenščine in matematike. Učenci 9. razreda naše šole pa bodo v sklopu tretjega predmeta opravljali preizkus iz geografije, saj je tako 2. septembra 2024 odločilo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI

Sodelovali bomo v projektu Partnerstvo za kadre, katerega glavni namen je približati učencem tehnične poklice, aktivnejše povezovanje šol in podjetij, zgodnje prepoznavanje potreb po tehničnih kadrih v gospodarstvu, aktivnejše vključevanje podjetij v proces usmerjanja mladih za potrebe v Posočju in aktivnejša vloga šol in s tem spodbujanje mladih za tehnično stroko. Projekt pa vodi svetovalna delavka Maja Jelenič Sovdat.

V letošnjem šolskem letu smo vključeni v projekt Varna šola, v okviru katerega izobražujemo in usposabljammo zaposlene, uvajamo določene postopkovne novosti pri zagotavljanju varnosti in obravnavi ne-varnih dogodkov, povezovali pa se bomo tudi z lokalno skupnostjo. Cilj je zagotovitev varnega učnega in delovnega okolja vsem rednim uporabnikom naši prostorov in storitev.

V šolskem letu 2024/25 smo vključeni v projekte:

- * **Erasmus** – vodi Dominika Slokar De Lorenzi, sodelujejo: Mateja Strnad, Valentina Dugar, Jana Ipavec, Tanja Močnik, Tanja Medeot, Ana Lužnik, Marjana Tinta, Tatjana Stubelj, Tanja Zalar, Albin Kurinčič, Barbara Kragelj Jerič
- * **Kulturna šola** – vodi Mojca Jerončič, sodelujejo posamezniki, zadolženi za organizacijo šolskih prireditev; pri nekaterih dejavnostih je vpleten celoten učiteljski zbor, Barbara Kragelj Jerič
- * **Planetu Zemlja prijazna šola** – vodi Dominika Slokar De Lorenzi, sodelujejo:
 - Ekoberi: Suzana Kavčič, Kristina Rebec, Tanja Zalar, Mojca Jerončič, Zvonka Pečenko, Marjana Tinta, Ana Lužnik, Barbara Kragelj Jerič;
 - Zeleno pero: Suzana Kavčič, Dominika Slokar De Lorenzi

- * **EKO šola** – vodi Dominika Slokar De Lorenzi, Barbara Kragelj Jerič
- * **Medkolegialne hospitacije** – vodi Dominika Slokar De Lorenzi,
Sodelujejo: Jana Ipavec, Ana Lužnik, Mateja Strnad, Tanja Močnik, Mojca Jerončič, Marjana Tinta, Vladimir Zelenjak, Alenka Šink Mihelj, Barbara Kragelj Jerič
- * **Medpredmetno povezovanje** – strokovni delavci šole po lastni presoji sodelujejo s strokovnimi delavci šole na področju neposredne izvedbe pouka, pri čemer prepletajo vsebine in pouk izvajajo kolegialno
- * **Teden pisanja z roko** – vodi Jana Ipavec
- * **Naša mala knjižnica** – sodelujeta Jana Ipavec s 4.a in Katja Skubin s 1.a
- * **Izdelava in objava avtorskega videospota učenke Dajane Konjedic** – letošnje pomlad (lansko šolsko leto) je na sestanku strokovnih delavcev na področju umetnosti in športa naša sodelavka, učiteljica glasbe, Mojca Jerončič, izrazila občutek, da imamo na šoli neverjeten talent, ki pa se spretno skriva v zadržani, tihi učenki. Odločila se je, da bo svojemu občutku zaupala in se posvetila odkrivanju takrat nam neznanega bogatega notranjega sveta posameznice. Ugotovila je, da naša devetošolka Dajana Konjedic v prostem času piše pesmi in rada prepeva ob igranju na kitaro. Spodbudila jo je k snemanju pesmi in ji pomagala oblikovati aranžma. Danes se Dajana predstavlja z avtorsko pesmijo, za katero je napisala besedilo in uredila aranžma ter odigrala celoten kitarski del. Kasneje se je projektu pridružila tudi učiteljica Mateja Strnad, ki našim učencem predaja (tudi) računalniška znanja. Pod njenim vodstvom je Nace Strnad (tudi naš devetošolec) posnel vse kadre, ki jih je nato oblikoval v zaključeno celoto. Videospot bo na youtube kanalu v lasti Dajane Konjedic in njenih staršev objavljen v petek, 27. 9. 2024, objavili pa ga bomo tudi na spletni strani šole in Facebook strani zavoda.

Šolski koledar 2024/25

V tem poglavju je predstavljen šolski koledar Osnovne šole Kanal za šolsko leto 2024/25, ki je osnovan na enakoimenskem dokumentu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. V skladu s terminskimi določili, ki jih predpostavi MVI, šola dejavnosti izvaja in jih po potrebi prilagaja svojim specifikam.

Rumeni urnik
Modri urnik
Počitnice
Praznik = ni dela prost dan
Praznik = dela prost dan

RS = roditeljski sestanek

ŠVN = šola v naravi

UZ = Sestanek učiteljskega zbora

VZ = Sestanek vzgojiteljskega zbora

POŠ = podružnica Kal nad Kanalom

PUŠ = popoldanske pogovorne ure šola od 16.00 do 17.00

PUV = popoldanske pogovorne ure vrtec od 16.30 do 17.30

Sklici vzgojiteljev potekajo od 16.00 do 17.00 v zbornici vrtca.

Sklic aktiva Razredniki 1-5 poteka od 13.15 do 14.15.

Sklici učiteljev potekajo od 14.30 do 15.30 v prostoru M3.

Zaradi morebitnih sprememb zakonodaje in novih možnosti sodelovanja z zunanjimi institucijami si pridržujemo pravico do sprememb.

September

NED	1	Angelska nedelja Kal nad Kanalom
PON	2	Prvi šolski dan; 10.30 Sprejem prvošolcev (C1)
TOR	3	
SRE	4	ŠVN 9. razred, ŠVN 5. razred
ČET	5	ŠVN 9. razred, ŠVN 5. razred
PET	6	ŠVN 9. razred, ŠVN 5. razred
SOB	7	ŠVN 5. razred
NED	8	Ekскурzija 5. razred
PON	9	UZ1; VZ1; 17.00 RS 1. triletje; 18.00 RS POŠ, prost dan 5. razred
TOR	10	17.00 RS 2. triletje
SRE	11	
ČET	12	17.00 RS 3. triletje
PET	13	10.50 Prireditev ob vrnitvi Primorske k matični domovini (interna; P)
SOB	14	
NED	15	
PON	16	
TOR	17	17.00 RS vrtec
SRE	18	
ČET	19	
PET	20	
SOB	21	
NED	22	
PON	23	
TOR	24	16.30 Svet staršev vrta; 18.00 Svet staršev šole
SRE	25	
ČET	26	18.00 Svet zavoda
PET	27	Razstava ročnih del Društva upokojencev
SOB	28	
NED	29	
PON	30	

1. 9. 2024 Začetek pouka, objavljen sklep o 3. predmetu za 9. razred na NPZ

Oktober

TOR	1	
SRE	2	
ČET	3	
PET	4	Dan varnosti
SOB	5	
NED	6	
PON	7	Teden otroka (70 let)
TOR	8	Teden otroka (70 let)
SRE	9	Teden otroka (70 let)
ČET	10	Teden otroka (70 let)
PET	11	Teden otroka (70 let); Polžek (Kanal)
SOB	12	
NED	13	
PON	14	Obeležitev dneva reke Soče (O); UZ2, VZ2; PUŠ1
TOR	15	
SRE	16	
ČET	17	
PET	18	
SOB	19	
NED	20	
PON	21	
TOR	22	PUV1
SRE	23	
ČET	24	
PET	25	
SOB	26	
NED	27	
PON	28	
TOR	29	
SRE	30	
ČET	31	Komemoracija Kanal

November

PET	1	
SOB	2	
NED	3	
PON	4	Plavalni tečaj predšolski vrtec; 13.15 Razredniki 1-5; Razredniki 6-9
TOR	5	Plavalni tečaj predšolski vrtec; Aktiv UME + ŠPO
SRE	6	Plavalni tečaj predšolski vrtec; Aktiv NAR
ČET	7	Plavalni tečaj predšolski vrtec; Aktiv JEZ
PET	8	Plavalni tečaj predšolski vrtec
SOB	9	
NED	10	
PON	11	Plavalni tečaj 3. razred; UZ3; VZ3; PUŠ2
TOR	12	Plavalni tečaj 3. razred
SRE	13	Plavalni tečaj 3. razred
ČET	14	Plavalni tečaj 3. razred
PET	15	Plavalni tečaj 3. razred; Tradicionalni slovenski zajtrk
SOB	16	
NED	17	
PON	18	
TOR	19	PUV2
SRE	20	
ČET	21	
PET	22	Polžek (Deskle)
SOB	23	Obletnica ustanovitve OF Kanal (Srednje)
NED	24	
PON	25	
TOR	26	
SRE	27	
ČET	28	
PET	29	
SOB	30	

December

NED	1	
PON	2	VZ4
TOR	3	
SRE	4	
ČET	5	
PET	6	Polžek (Kanal)
SOB	7	
NED	8	
PON	9	UZ4; RS 4. razred; RS 6. razred; PUŠ3
TOR	10	
SRE	11	
ČET	12	
PET	13	18.00 Koncert
SOB	14	
NED	15	
PON	16	Dedkovanje (interno)
TOR	17	Dedkovanje (interno); PUV3
SRE	18	Dedkovanje (interno)
ČET	19	Dedkovanje (interno)
PET	20	Dedkovanje (interno)
SOB	21	
NED	22	
PON	23	
TOR	24	10.50 Prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti (interna; P)
SRE	25	
ČET	26	
PET	27	
SOB	28	
NED	29	
PON	30	
TOR	31	

Januar

SRE	1	
ČET	2	
PET	3	
SOB	4	
NED	5	
PON	6	
TOR	7	
SRE	8	
ČET	9	
PET	10	
SOB	11	
NED	12	
PON	13	ŠVN 4. razred; UZ5; VZ5; PUŠ4
TOR	14	ŠVN 4. razred
SRE	15	ŠVN 4. razred; Druženje s starimi starši vrtec
ČET	16	ŠVN 4. razred
PET	17	ŠVN 4. razred
SOB	18	
NED	19	
PON	20	
TOR	21	PUV4
SRE	22	
ČET	23	
PET	24	Polžek (Kanal)
SOB	25	
NED	26	
PON	27	ŠVN 6. razred
TOR	28	ŠVN 6. razred
SRE	29	ŠVN 6. razred; RK 1-5
ČET	30	ŠVN 6. razred, RK 6-9; RS 8. razred
PET	31	ŠVN 6. razred

31. 1. 2024 Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja

Februar

SOB	1	Proslava ob pohodu XXX. divizije čez Sočo
NED	2	
PON	3	13.15 Razredniki 1-5; Razredniki 6-9; 16.30 ali 18.00 RS šola
TOR	4	Aktiv UME + ŠPO; 16.30 RS šola; 18.00 RS vrtec
SRE	5	Aktiv NAR; 16.30 ali 18.00 RS šola
ČET	6	Aktiv JEZ; 16.30 ali 18.00 RS šola
PET	7	10.50 Prireditev ob kulturnem prazniku (P)
SOB	8	
NED	9	
PON	10	ŠVN 8. razred; UZ6; RS 2. razred, RS 3. razred; VZ6; PUŠ5
TOR	11	ŠVN 8. razred; PUV5
SRE	12	ŠVN 8. razred
ČET	13	ŠVN 8. razred
PET	14	ŠVN 8. razred
SOB	15	
NED	16	
PON	17	
TOR	18	16.30 Svet staršev vrtca; 18.00 Svet staršev šole
SRE	19	
ČET	20	18.00 Svet zavoda
PET	21	
SOB	22	
NED	23	
PON	24	
TOR	25	
SRE	26	
ČET	27	
PET	28	

1. 2. do 24. 6. Izpitni roki za ocenjevanje učencev, ki se šolajo na domu

Marec

SOB	1	
NED	2	
PON	3	
TOR	4	Pust (tema: Soča)
SRE	5	
ČET	6	
PET	7	Polžek (Deskle)
SOB	8	
NED	9	
PON	10	ŠVN 3. razred; UZ7; RS 7. razred; VZ7; PUŠ6
TOR	11	ŠVN 3. razred
SRE	12	ŠVN 3. razred, ŠVN 2. razred
ČET	13	ŠVN 3. razred, ŠVN 2. razred
PET	14	ŠVN 3. razred, ŠVN 2. razred
SOB	15	
NED	16	
PON	17	
TOR	18	PUV6
SRE	19	
ČET	20	
PET	21	
SOB	22	
NED	23	
PON	24	NPZ SLJ 3,6,9
TOR	25	
SRE	26	
ČET	27	NPZ MAT 3,6,9
PET	28	
SOB	29	
NED	30	
PON	31	

1. 2. do 24. 6. Izpitni roki za ocenjevanje učencev, ki se šolajo na domu

April

TOR	1	NPZ TJA 6, NPZ 9
SRE	2	
ČET	3	
PET	4	
SOB	5	
NED	6	
PON	7	VZ8
TOR	8	
SRE	9	
ČET	10	
PET	11	Polžek (Deskle)
SOB	12	
NED	13	
PON	14	UZ8; PUŠ7
TOR	15	PUV7
SRE	16	
ČET	17	
PET	18	
SOB	19	
NED	20	
PON	21	
TOR	22	ŠVN 7. razred
SRE	23	ŠVN 7. razred
ČET	24	ŠVN 7. razred; Pomladno srečanje s starši vrtec
PET	25	ŠVN 7. razred
SOB	26	
NED	27	
PON	28	
TOR	29	
SRE	30	

1. 2. do 24. 6. Izpitni roki za ocenjevanje učencev, ki se šolajo na domu

Maj

ČET	1	
PET	2	
SOB	3	
NED	4	
PON	5	13.15 Razredniki 1-5; Razredniki 6-9
TOR	6	Aktiv UME + ŠPO
SRE	7	Aktiv NAR
ČET	8	Aktiv JEZ
PET	9	18.00 Koncert (javna)
SOB	10	
NED	11	
PON	12	UZ9; VZ9; PUŠ8
TOR	13	PUV8
SRE	14	
ČET	15	
PET	16	
SOB	17	
NED	18	
PON	19	
TOR	20	16.30 Svet staršev vrtca; 18.00 Svet staršev šole
SRE	21	
ČET	22	
PET	23	
SOB	24	
NED	25	
PON	26	
TOR	27	
SRE	28	Srečanje vrtecev Kanal in Deskle (Kanal)
ČET	29	
PET	30	
SOB	31	

1. 2. do 24. 6. Izpitni roki za ocenjevanje učencev, ki se šolajo na domu

Junij

NED	1	
PON	2	
TOR	3	16.30 RS bodoči prvošolci, RS bodoči 5. in 9. razred (ŠVN 25/26)
SRE	4	
ČET	5	
PET	6	17.00 Zaključna prireditev vrtca
SOB	7	
NED	8	
PON	9	
TOR	10	
SRE	11	RK 9. razred
ČET	12	
PET	13	Zaključek pouka 9. razred; 18.00 Zaključna prireditev 9. razred
SOB	14	
NED	15	
PON	16	
TOR	17	RK 1-4
SRE	18	RK 5-8
ČET	19	
PET	20	18.00 Prireditev ob dnevu državnosti (A)
SOB	21	
NED	22	
PON	23	
TOR	24	Zaključek pouka 1. - 8. razred
SRE	25	
ČET	26	
PET	27	
SOB	28	
NED	29	
PON	30	

1. 2. do 24. 6. Izpitni roki za ocenjevanje učencev, ki se šolajo na domu
 13. 6. zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za 9. razred, razdelitev spričeval
 16. 6. do 30. 6. Izpitni roki za predmetne in popravne izpite za 9. razred
 24. 6. zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za 1. do 8. razred, razdelitev spričeval
 26. 6. do 9. 7. Izpitni roki za predmetne in popravne izpite za 1. do 8. razred

Julij

TOR	1	
SRE	2	Zadnji delovni dan učitelji
ČET	3	
PET	4	
SOB	5	
NED	6	
PON	7	
TOR	8	
SRE	9	
ČET	10	
PET	11	
SOB	12	
NED	13	
PON	14	
TOR	15	
SRE	16	
ČET	17	
PET	18	
SOB	19	
NED	20	
PON	21	
TOR	22	
SRE	23	
ČET	24	
PET	25	
SOB	26	
NED	27	
PON	28	
TOR	29	
SRE	30	
ČET	31	

26. 6. do 9. 7. Izpitni roki za predmetne in popravne izpite za 1. do 8. razred

Avgust

PET	1	
SOB	2	
NED	3	
PON	4	
TOR	5	
SRE	6	
ČET	7	
PET	8	
SOB	9	
NED	10	
PON	11	
TOR	12	
SRE	13	
ČET	14	
PET	15	
SOB	16	
NED	17	
PON	18	
TOR	19	
SRE	20	
ČET	21	
PET	22	
SOB	23	
NED	24	
PON	25	Prvi delovni dan učitelji
TOR	26	
SRE	27	
ČET	28	
PET	29	
SOB	30	
NED	31	

18. 8. do 29. 8. Izpitni roki za predmetne in popravne izpite za 1. do 9. razred

Šolski zvonec

Šolski zvonec naznani začetek in zaključek šolske ure, dovoljenje za odhod iz učilnice pa še vedno poda učitelj.

V šolskem letu 2024/25 ne bo več rekreativnega odmora, zato se je urnik šolskega zvonca spremenil. Učitelje razredne stopnje smo spodbudili k lastni organizaciji krajših rekreacijskih odmorov, saj je urnik na tem delu programa bolj fleksibilen. Kratke gibalne sprostitev lahko v svoj pouk umeščajo tudi učitelji na predmetni stopnji, kar je le nadaljnja uporaba znanj, ki smo jih pridobili skozi leta.

Časovni potek ur oz. urnik šolskega zvonca je sledeč:

			1. – 5. razred			6. – 9. razred
	06:30	07:55	Jutranje varstvo			-
Predura	07:30	07:55	Jutranje varstvo, pouk (dop / dod), ISP, DSP, ID			
1. ura	08:00	08:45	Pouk			
odmor	08:45	08:50	Odmor			
2. ura	08:50	09:35	Pouk			
odmor	09:35	09:55	Glavni odmor ⁵	9.35	9.40	Odmor
3. ura	09:55	10:40	Pouk	9.40	10.25	Pouk
odmor	10:40	10:45	Odmor	10.25	10.45	Glavni odmor ⁵
4. ura	10:45	11:30	Pouk			
odmor	11:30	11:35	Odmor			
5. ura	11:35	12:20	Pouk (dop / dod), ISP, DSP, ID, PB, varstvo vozačev ⁶			
odmor	12:20	12:25	Odmor			
6. ura	12:25	13:10	Pouk (dop / dod), ISP, DSP, ID, PB, varstvo vozačev ⁶			
odmor	13:10	13:15	Odmor			
7. ura	13:15	14:00	Pouk (dop / dod), ISP, DSP, ID, PB, varstvo vozačev ⁶			
odmor	14:00	14:05	Odmor			
8. ura	14:05	14:50	Podaljšano bivanje / ID			
odmor	14:50	15:10	Odmor – malica			-
9. ura	15:10	16:00	Podaljšano bivanje			-

⁵ Čas za malico

⁶ Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda, varstvo vozačev za učence od 6. do 9. razreda

ODDELKI V ŠOLSLEM LETU 2024/25

V šolskem letu 2024/25 so učenci organizirani v 14 oddelkov, 12 na matični in 2 na podružnični šoli.

Oddelek	Skupaj	Dečki	Deklice	Razredničarka	Sorazredničarka
1.a	16	8	8	Katja Skubin	Valentina Dugar
2.a	19	10	9	Zvonka Pečenko	Lorena Želinšček
1., 2.k	4	2	2	Tjaša Jug	Nadja Pliberšek
3.a	14	7	7	Ana Lužnik	Tamara Filipič
4.a	21	9	12	Jana Ipavec	Tamara Filipič
3., 4.k	4	2	2	Katja Sirk	Nadja Pliberšek
5.a	15	8	7	Anka Jug	Alenka Šink Mihelj
5.b	17	11	6	Kristina Rebec	
6.a	25	11	14	Urška Humar Bajt	Jaka Žorž
7.a	25	10	15	Marjana Tinta	Irena Hočever Križnič
8.a	14	9	5	Vladimir Zelenjak	Suzana Kavčič
8.b	13	10	3	Tatjana Stubelj	
9.a	14	8	6	Mojca Jerončič	Tanja Zalar
9.b	15	8	7	Dominika Slokar De Lorenzi	
Skupaj	216	113	103		

V letošnjem šolskem letu se na šoli izobražuje 24 učencev, ki jim je bila dodeljena dodatna strokovna pomoč.

Strokovni organi šole

V šolskem letu 2024/25 so na naši šoli organizirani naslednji organi:

- * učiteljski zbor,
- * oddelčni učiteljski zbor (učitelji enega oddelka),
- * strokovni aktivni šole in
- * razredniki.

UČITELJSKI ZBOR

sestavljajo vsi učitelji, ki poučujejo v izobraževalnem programu in drugi strokovni delavci, ki sodelujejo pri izvajanju tega izobraževalnega programa. Programski učiteljski zbor vodi strokovni delavec, ki ga določi ravnateljica. V primeru OŠ Kanal je to pomočnica ravnateljice za šolo, Mateja Strnad.

Zap. št.	Priimek in ime	Predmeti, ki jih poučuje
1.	Dugar Valentina	druga učiteljica v 1. razredu
2.	Filipič Tamara	IP s področja italijanščine, PB
3.	Hočevnar Križnič Irena	Učiteljica za dodatno strokovno pomoč
4.	Humar Bajt Urška	TJA, GOS, IP s področja prehrane
5.	Ipavec Jana	Razredni pouk
6.	Jelenič Sovdat Maja	Svetovalna delavka
7.	Jerončič Mojca	GUM, PB
8.	Jug Anka	Razredni pouk
9.	Jug Tjaša	Razredni pouk
10.	Kavčič Suzana	SLJ, DKE
11.	Kodelja Valentina	PB, varstvo vozačev
12.	Kožlin Barbara	LUM
13.	Kurinčič Albin	FIZ, TIT
14.	Lužnik Ana	Razredni pouk
16.	Močnik Tanja	knjižničarka
17.	Pečenko Zvonka	Razredni pouk
18.	Pliberšek Nadja	PB
19.	Rebec Kristina	Razredni pouk
20.	Rutar Larisa	MAT
21.	Sirk Katja	Razredni pouk
22.	Skrtn Nevenka	svetovalna delavka
23.	Skubin Katja	Razredni pouk
24.	Slokar De Lorenzi	NAR, KEM, BIO
25.	Strnad Mateja	MAT, IP s področja računalništva
26.	Stubelj Tatjana	ZGO, GEO
27.	Šink Mihelj Alenka	ŠPO, IP s področja športa
28.	Tinta Marjana	SLJ, JV
29.	Zalar Tanja	TJA
30.	Zelenjak Vladimir	ŠPO, IP s področja športa, PB
31.	Zimic Milka	dolgotrajno odsotna – urejeno je nadomeščanje
32.	Želinšček Lorena	PB
33.	Žerjal Eva	PB
34.	Žorž Jaka	MAT, TIT

ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

sestavljajo učitelji, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Ta zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom. Po potrebi k sodelovanju povabijo še ravnateljico, svetovalno delavko in druge strokovne delavce. Sklicuje in vodi ga razrednik.

STROKOVNI AKTIVI ŠOLE

V šolskem letu 2024/25 so na šoli oblikovani spodaj naštetih strokovni aktivih, ki načrtujejo delo na svojih področjih, oblikujejo kriterije, sklepajo o gradivih, podajajo predloge in iščejo rešitve za izvedbo kar najbolj kakovostnega pouka na svojih področjih.

AKTIV	ČLANI	VODJA
Razredna stopnja 1. – 3.	Katja Skubin Valentina Dugar Zvonka Pečenko Ana Lužnik Tjaša Jug Katja Sirk	Tjaša Jug
Razredna stopnja 4., 5.	Jana Ipavec Kristina Rebec Katja Sirk Anka Jug	Jana Ipavec
Slovenščina	Suzana Kavčič Marjana Tinta	Marjana Tinta
Tuji jeziki	Tanja Zalar Urška Humar Bajt Tamara Filipič	Tanja Zalar
Naravoslovje	Mateja Strnad Larisa Rutar Dominika Slokar De Lorenzi Albin Kurinčič Jaka Žorž Tatjana Stubelj	Dominika Slokar De Lorenzi
Umetnost	Mojca Jerončič Barbara Kožlin Eva Žerjal	Mojca Jerončič
Šport	Alenka Šink Mihelj Vladimir Zelenjak Jana Ipavec	Vladimir Zelenjak
PB, JV, varstvo vozačev	Vsi izvajalci PB, JV, varstva	Tamara Filipič

RAZREDNIK

analizira učne in vzgojne rezultate oddelka, skrbi za organizacijo medsebojne pomoči med sošolci in spremlja rezultate tega dela, sodeluje s starši in svetovalno službo, spremlja vzdušje v oddelku, pripravi in skrbi za izvedbo programa razrednih ur. Razrednik svoje delo načrtuje na letni ravni, ob zaključku šolskega leta pa pripravi poročilo o realizaciji. Pri svojem delu se posvetuje in opira na strokovno pomoč sorazrednika.

TEKMOVANJA

Učitelji načrtujejo sodelovanje na različnih tekmovanjih. V ta namen bodo učence pripravljali, prijavljali in spremljali na različna tekmovanja (tekmovanja v znanju, športna tekmovanja, razpisi, natečaji,...). Na ravni celotne šole udeleževanje učencev na različnih tekmovanjih, tako v akademskih (npr. slovenščina, matematika, angleščina, biologija, kemija, fizika, računalništvo, logika, Vesela šola, ipd.), kot športnih (ekipni in individualni športi), umetniških (natečaji) in vsakdanjih uporabnih znanjih (kuhanje) vedno podpiramo.

Šolska svetovalna služba

Delo svetovalnih delavk (pedagoginji) v šoli in vrtcu temelji na celostni podpori otrok in učencev, strokovnih delavcev, staršev, ustvarjanju okolja, ki spodbuja učenje, osebnostni razvoj in dobro počutje. V nadaljevanju predstavlja 5 področji in aktivnosti.

1. **Varno, spodbudno in vključujoče okolje** (klima, odnosi, komunikacija)
 - a. Delo na ravni šole/vrtca:
 - sodelovanje pri oblikovanju dokumentov (hišni red, pravila šolskega reda, vzgojni načrt)
 - koordinacija in sodelovanje v komisijah, timih
 - sodelovanje pri oblikovanju protokolov za različne intervencije (medvrstniško nasilje, nesreče ...)
 - sodelovanje pri izvajanju preventivnih aktivnosti (kotiček dobrega počutja: Kako se počutiš?)
 - b. Delo na ravni oddelka/skupine:
 - spremljanje posameznega oddelka/skupine,
 - sodelovanje in izvajanje tematskih razrednih ur
 - načrtovanje ukrepov, izvedba ur socialnega učenja v sodelovanju z razrednikom/vzgojiteljem: klima, odnosi, vzgojni ukrepi
 - sodelovanje pri izvajanju preventivnih aktivnosti v razredu (To sem jaz, Veščine za mladostnike)
 - c. Podpora in pomoč posamezniku:
 - redno sodelovanje z vsemi deležniki: učitelj/vzgojitelj, starš, učenec/otrok, zunanji sodelavci ...;
 - podpora in aktivna vloga pri razreševanju konfliktnih situacij
 - izvajanje intervencij za posameznega učenca
2. **Celostni razvoj učencev/otrok** (skrb za optimalni razvoj: gibalni, spoznavni, čustveni in socialni):
 - a. Delo na ravni šole/vrtca
 - organizacija dejavnosti ob tednu otroka
 - odzivanje na specifične značilnosti in potrebe povezane z različnimi situacijami (naravne nesreče, smrt, ločitev itd.)
 - b. Delo na ravni skupine/oddelka
 - izvedba tematskih razrednih ur v podporo celostnemu razvoju
 - v sodelovanju z razredničarko izvajanje preventivnih delavnic: Veščine za mladostnike

- izvajanje intervencij v primeru kriznih dogodkov (smrt v družini, samopoškodovanje ...)
 - sodelovanje zunanjimi institucijami v multidisciplinarnih timih z oblikovanjem ustreznega programa pomoči
- c. Delo na ravni posameznika:
- sodelovanje, svetovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji individualiziranih programov ter sodelovanje s starši in učiteljskim zborom
 - izvajanje ur DSP ter vodenje dokumentacije
3. **Učenje in poučevanje** (izboljšanje kakovosti učenja in poučevanja)
- a. Delo na ravni šole/vrtca:
- Načrtovanje in sodelovanje pri uporabi različnih didaktičnih pristopov in metod
 - Koordinacija in podpora pri izvedbi nacionalnega preverjanja znanja v 3., 6. in 9. razredu
 - sodelovanje pri razpravah o vzrokih za učno neuspešnost, o dvigu bralne in medijske pismenosti, uporabe zaslonov za procese učenja
 - sodelovanje pri izvajanju pristopov za odkrivanje učnih težav in nadarjenosti ter pravočasno prepoznavanje učencev s posebnimi potrebami
- b. Delo z oddelkom/skupino:
- spremljanje učnih dosežkov;
 - izvajanje delavnic o učenju
 - koordinacija pri organizaciji in izvajanju pomoči za skupino učencev z učnimi težavami ter nadarjenimi
- c. Podpora in pomoč posamezniku:
- spremljanje in svetovanje nadarjenim učencem in učencem z učnimi težavami; individualno svetovanje staršem učencev pri razvijanju ustreznih strategij učenja, priprava individualiziranih programov ter evalvacije.
 - Izvedba in analiza ocenjevalne sheme bralnih zmožnosti od 1. do 3. razreda in bralnega testa konec 3. razreda.
 - Preizkus predbralnih zmožnosti od 5. do 7. leta starosti
 - Priprava in analiza vprašalnikov za učence – ugotavljanje učnega stila in učenja
4. **Vzgojno izobraževalni prehodi** (vpis šolskih novincev, karierna orientacija, šolanje, prešolanje, odlog šolanja)
- a. Delo na ravni ustanove:
- sodelovanje vrtec – šola z namenom mehkega prehoda
 - sodelovanje in posvetovanje z zunanjimi ustanovami pri načrtovanju prehodov;
 - sodelovanje in oblikovanje načrta za karierno orientacijo
 - izvedba vpisa v 1. razred in srednjo šolo
- b. Delo s skupino/oddelkom:
- izvajanje kariernega svetovanja v skupinah učencev tretje triade
- c. Podpora in pomoč posamezniku pri prehodih izobraževanja:
- individualni razgovori s starši ob vpisu
 - pomoč pri urejanju dokumentacije (vpis v osnovno in srednjo šolo)

5. Razvoj zavoda in profesionalni razvoj

a. Delo na ravni šole/vrtca:

- tedenski kolegiji z vodstvom
- sodelovanje v raziskavah, projektih zunanjih institucij
- sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki (ZRSS, NIJZ, CSD, Zavod za zaposlovanje, Center za krepitev zdravja, Kadri ...)
- vodenje in skrb za šolsko dokumentacijo
- sodelovanje pri iskanju zunanjih izvajalcev za načrtovanje izobraževanja strokovnih delavcev
- prenos aktualnih informacij, dobrih praks, knjižnih novosti

b. Sodelovanje s strokovnimi delavci šole in vrtca:

- mesečna srečanja vseh strokovnih delavcev in mesečna srečanja razrednikov
- načrtovanje in izvedba dni dejavnosti (Kadri)
- sodelovanje z učiteljskim zborom pri vpeljevanju aktivnosti za vključujoče in sodelovalno učno okolje, dober stik z učenci

c. Profesionalni razvoj:

- izobraževanja, regijski aktivni ŠSS
- sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev/vzgojiteljev mentorstvo študentom.

Šolska knjižnica

Član šolske knjižnice je vsak učenec šole. Knjige si lahko izposoja brezplačno. V knjižnici imamo preko 10 000 enot knjižničnega gradiva v prostem pristopu. Vsako leto priskrbimo učencem knjige, ki jih potrebujejo za različna tekmovanja, ki se jih udeležujejo.

V okviru finančnih zmožnosti posodabljam in gradimo knjižnično zbirko. Učenci imajo na voljo tudi različne naslove serijskih publikacij.

Posebno skrb namenjamo vzgoji za knjigo in branju.

V okviru knjižnice izvajamo tudi knjižničarski krožek, ki je namenjen učencem, ki želijo pridobiti nove izkušnje povezane z delom v knjižnici.

Šolska knjižnica je za učence odprta vsak dan. Urnik knjižnice je objavljen na vratih knjižnice.

UČBENIŠKI SKLAD

Učbeniški sklad nadaljuje z delovanjem.

Aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje

Lansko šolsko leto smo k sodelovanju povabili vsa lokalna društva in sodelovanje z njimi poskušamo izpeljati v letošnjem šolskem letu.

Sodelovali bomo:

- * z občino ustanoviteljico, Občino Kanal ob Soči,
- * z Društvom upokojencev,
- * z Gledališkim društvom Kontrada,
- * s Prosvetnim društvom Kanal,
- * s Turističnim društvom,
- * s Planinskim društvom,
- * z društvom Liški pustje,
- * z Mladinskim klubom Kanal,
- * z Združenjem borcev za vrednote NOB iz Kanala,
- * s Prostovoljnima gasilskima društvoma,
- * s ŠKT društvom Levpa,
- * S ŠKTD Avče,
- * s Klubom keramikov Kanal,
- * s Čebelarsko družino Kanal,
- * z Lovsko družino Kanal,
- * s krajevnimi skupnostmi,
- * s policijo,
- * z redarstvom in drugimi.

Trenutno v naš program še umeščamo dejavnosti, s katerimi so do nas pristopila nekatera druga društva, saj želimo poiskati načine, kako preplesti njihova uporabna znanja z našimi.

V skladu s šolskimi predpisi bomo organizirali tri šolske prireditve:

- * prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti,
- * prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in
- * prireditev ob dnevu državnosti.

Poleg teh smo že izvedli interno prireditev ob dnevu priključitve Primorske k matični domovini.

V letošnjem šolskem letu načrtujemo izvedbo javnega koncerta v mesecu decembru (predvidoma 7. 12. 2023) in javnega dogodka, s katerim bomo k sodelovanju skušali pritegniti učence z različnimi spretnostmi v aprilu (predvidoma 23. 4. 2024).

Obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev

Na naši šoli skušamo celostno pristopiti k zagotavljanju zdravega razvoja naših učencev, kar se kaže na različnih področjih:

- * učencem omogočamo zaužitje zajtrkov, dopoldanske in popoldanske malice ter kosila,
- * že tretje leto izvajamo rekreativni odmor, ki učencem omogoča gibanje, glavni odmor pa namenjamo zgolj zaužitju malice,
- * učitelji so ponovno pripravili pestro ponudbo športnih interesnih dejavnosti, ki jih izvajamo na podlagi števila prijavljenih učencev,
- * učence spodbujamo k udeležbi na različnih športnih tekmovanjih (ekipnih in individualnih),
- * strokovni delavci šole redno spremljajo počutje naših učencev in po potrebi nanj opozorijo šolsko svetovalno službo,
- * strokovni delavci pod vodstvom Urške Humar Bajt koordinirano vključujejo zdravstvene vsebine v redni pouk. Velikokrat za izvedbo delavnic prosimo zdravstvene delavce in
- * redno izvajamo zobozdravstveno preventivo z rednimi mesečnimi pregledi in želiranjem zob.

Oblike sodelovanja s starši

Pri načrtovanju izvedbe šolskega leta 2024/25 smo oblikovali običajen program sodelovanja s starši, ki vključuje izvedbo rednih tedenskih dopoldanskih pogovornih ur, skupnih mesečnih popoldanskih pogovornih ur, vsaj tri roditeljske sestanke vsakega oddelka v celotnem šolskem letu, vsaj tri srečanja timov za oblikovanje in evalvacije programov otrok z učnimi težavami in učencev s posebnimi potrebami, seje Sveta staršev in dopustili možnosti za druge oblike sodelovanja s starši.

RODITELJSKI SESTANKI

Uvodni roditeljski sestanki v letošnjem šolskem letu so potekali v tednu od 19. do 13. 9. 2024. Starše smo v plenarnem delu nagovorile vodstvene delavke, nato pa so nadaljevali razredniki po oddelkih. Seznanili smo jih z osnovnimi smernicami za delo na naši šoli in predstavili osnovne zakonodajne spremembe.

Naslednje roditeljske sestanke načrtujemo:

- * v tednu od 3. do 7. februarja 2025 in
- * pred izvedbo šole v naravi.

POGOVORNE URE

Dopoldanske pogovorne ure bodo učitelji izvajali po javno objavljenem urniku. Starši lahko v času pogovornih ur določenega učitelja pokličejo na učiteljevo službeno telefonsko številko ali izjemoma na telefonsko številko šole in se dogovorijo za sestanke. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo za najavo na popoldanske pogovorne ure uporabljali skupno šolsko aplikacijo.

Popoldanske pogovorne ure bomo izvajali v terminih, opredeljenih v šolskem koledarju od 16h do 17h.

SREČANJA SKUPIN ZA OBLIKOVANJE INDIVIDUALIZIRANIH PROGRAMOV - TIMI

Sestanke timov za oblikovanje individualiziranih programov učencev z odločbami za dodatno strokovno pomoč sklicuje pedagoginja Nevenka Skrt. Sestanki so namenjeni izmenjavi strokovnih mnenj in laičnih spoznanj ter izkušenj staršev, kjer se člani tima posvetujejo o nadaljnjem delu z učencem. Običajno se sestanejo trikrat: ob začetku šolskega leta, ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja in ob zaključku drugega ocenjevalnega obdobja.

IZOBRAŽEVANJA ZA STARŠE

Na spletni strani šole redno ponujamo vsebine, zanimive za starše in odločitev o udeležbi prepuščamo njim.

Strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev

V šolskem letu 2024/25 bomo nadaljevali z izobraževanjem strokovnih delavcev šole in vrtca na področju uporabe IKT v vsakdanjem poučevanju.

V šolskem letu 2024/25 aktivno sodelujemo v programih Erasmus, v sklopu katerih se bodo izobraževanj in usposabljanj v tujini udeležili strokovni delavci šole (in vrtca).

V tednu otroka načrtujemo dodatna izobraževanja za naše učence na temo splošne varnosti. Zaposleni na našem zavodu bodo redno prejeli navodila o ravnanju v primeru zaznave katerekoli oblike nasilja z namenom preprečevanja le tega in zagotavljanja varnega okolja.

Tehnični delavci se bodo izobraževali na svojih področjih s poudarkom na splošni varnosti in higieni.

Administrativne delavke se bodo konstantno izpopolnjevale na zakonodajnih področjih.

Kadri v prihodnosti

Na našem zavodu, tako v šoli kot v vrtcu, bomo v skladu s svojimi zmožnostmi omogočili praktično usposabljanje vsem dijakom in študentom, ki nas bodo naslovili s tako prošnjo.

Tudi v bodoče bomo vsa prosta delovna mesta razpisovali v skladu z zakonodajnimi postopki.

Sodelovanje z visokošolskimi zavodi, raziskovalnimi inštitucijami, svetovalnimi centri

V našem zavodu se vedno trudimo, da na praktično usposabljanje sprejmemo nekdanje učence naše šole, pa tudi druge dijake in študente, ki so na poti do pridobitve izobrazbe za delo z otroki.

Ocenjujemo, da je tako sodelovanje obojestransko dobro, saj praktikantom omogoča opravljanje s šolanjem pogojenih obveznosti, v naš zavod pa prinaša nova znanja, nove poglede, ideje in tudi pregled nad potencialnim kadrom v prihodnosti.

Druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole

ŠOLSKI PREVOZI

Večino naših učencev predstavljajo vozači, ki v šolo prihajajo z organiziranimi šolskimi prevozi, s starši ali peš. Šola vsako leto zbere prijave otrok za udeležbo na šolskih prevozi, v nadaljevanju pa dogovarjanje z zunanjimi izvajalci prevzame občina ustanoviteljica.

Nekatere šolske prevoze izvajata naša hišnika, kar pa v primeru odsotnosti enega od njiju neposredno pogojuje daljši delovni čas prisotnega.

ŠOLSKA PREHRANA

Prehrano v šoli ureja Zakon o šolski prehrani v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Skladno z Zakonom šola v času pouka organizira zajtrk za naročene prvošolce in dopoldansko malico za vse naročene učence. Kot dodatno ponudbo šola lahko organizira kosilo in popoldansko malico. V okviru svojih zmožnosti vzgojno-izobraževalni zavodi zagotavljajo tudi dietne obroke za učence z zdravniško potrjenimi zdravstvenimi težavami. Vsi vzgojno izobraževalni zavodi morajo pri organizaciji šolskih obrokov upoštevati Smernice za prehranjevanje v vzgojno izobraževalnih zavodih, ki jih je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje leta 2010. Smernice predvidevajo vzgojno izobraževalni in zdravstveni vidik šolske prehrane, ki vključuje organizacijski vidik šolske prehrane, režim prehranjevanja in vzgojno izobraževalne aktivnosti, ki otroke spodbujajo k zdravim prehranjevalnim navadam in h kulturi prehranjevanja. Zdravstveni vidik temelji na Smernicah zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah, ki so bile sprejete leta 2005 in predstavljajo nacionalni normativ za prehranjevanje otrok od dopolnjenega prvega do devetnajstega leta starosti.

Vzgojno-izobraževalni zavod prehrano organizira tako, da samostojno izvaja nabavo živil, pripravo in razdeljevanje obrokov. Na naši šoli vso hrano dnevno pripravljajo zaposleni v centralni kuhinji v Kanalu, nato pa jo razdeljujemo v centralni kuhinji za šolo, v razdelilni kuhinji za vrtec v Kanalu in v razdelilni kuhinji za podružnično šolo in vrtec, kamor hrano prevaža hišnik.

Naša šolska kuhinja ima težave že pri naročanju živil, saj dobavitelji ne omogočajo dostave vsak dan. Naročanje vnaprej pri nas trenutno še ni mogoče, ker nimamo ustreznih skladiščnih kapacitet (hlajenih prostorov, hladilnih komor in zamrzovalnikov), ki bi nam omogočali ustvarjanje tedenskih zalog.

Še vedno se spopadamo tudi s težavami pri razdeljevanju kosil, saj je naša jedilnica premajhna.

Kadrovska stiska je v kuhinji ves čas prisotna, saj odsotnost enega delavca predstavlja 20% upad delovne sile – žal se s tako odsotnostjo pogosto srečujemo.

V letošnjem šolskem letu smo na zavodu za polovični delovni čas zaposlili izšolano organizatorko šolske prehrane, organizatorko prehrane v vrtcu in organizatorko zdravstveno higienskega režima. To delo opravlja Mateja Kenda.

KONČNE DOLOČBE

V skladu z 21. členom Zakona o vrtcih in 31. členom Zakona o osnovni šoli je vsebina Letnega delovnega načrta OŠ Kanal za šolsko leto 2023/24 vnaprej poslana v pregled, predstavljena na seji in ponujena v potrjevanje članom Sveta staršev in Sveta zavoda, ki morajo o sprejemanju dokumenta odločiti najkasneje do 30. septembra za tekoče šolsko leto.

Svet staršev vrtca in svet staršev šole bosta z vsebino Letnega delovnega načrta OŠ Kanal za šolsko leto 2024/25 seznanjena na uvodni seji dne 24. 9. 2024.

Svet zavoda je na XII. redni seji dne 26. 9. 2024 sprejel Letni delovni načrt OŠ Kanal za šolsko leto 2024/25.

Pripravila

Barbara Kragelj Jerič

v.d. ravnateljja



Urška Humar Bajt
predsednica Sveta zavoda

