



Gradnikova 25
5213 Kanal
www.os-kanal.si
05 39 81 600

Datum: 26. 9. 2022

Številka: 6006-1/2022/2

**POROČILO O REALIZACIJI
LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZAVODA
OSNOVNA ŠOLA KANAL
ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

Avtorice:

Barbara Kragelj Jerič, ravnateljica

Mateja Strnad, pomočnica ravnateljice za šolo

Dokument je pripravljen v sodelovanju s strokovnimi in tehničnimi delavci zavoda.

I. ZAVOD OSNOVNA ŠOLA KANAL

1. Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda

OSNOVNI PODATKI

Naziv šole	Osnovna šola Kanal
Naslov	Gradnikova 25, Kanal
Pošta	5213 Kanal
Telefon	05 39 81 600
Faks	05 39 81 601
Elektronska pošta	tajnistvo@os-kanal.si
Spletna stran šole	www.os-kanal.si
Ravnateljica	Barbara Kragelj Jerič
Pomočnica ravnateljice za šolo	Mateja Strnad od 1.9.2021
Pomočnica ravnateljice za vrtec	Nevenka Skrt do 31. 8. 2022
Tajništvo	Nika Rupnik
Računovodstvo	Urška Šturm, Tanja Koren, Sara Rutar
Delovni čas na šoli	Poslovni čas 7.00 – 15.00 Uradne ure vodstva, tajništva, računovodstva 7.00 – 15.00 Uradne ure svetovalne službe 7.30 – 14.30
Kadri v šolskem letu 2020/21	Vodstveni delavci: 3 Strokovni delavci: 30 Administrativno-računovodski delavci: 3 Tehnični delavci: 16
Šolski okoliš	Centralna šola: KS Kanal, KS Avče, KS Levpa, KS Kal nad Kanalom, KS Ročinj – Doblar, KS Kambreško, KS Lig Podružnična šola Kal nad Kanalom: KS Kal nad Kanalom Posamezni dnevi pouka, dejavnosti ali drugih aktivnosti obveznega in razširjenega programa (v nadaljevanju »pouka«) se lahko izvajajo na centralni šoli.

Šolski prostor – matična stavba
v Kanalu

V stavbi matične šole se nahaja:

16 učilnic, 1 športna dvorana, 1 večnamenska dvorana, 8 kabinetov za strokovne delavce, 8 pisarniških prostorov, 1 knjižnica, 1 delavnica za pouk, 1 garderoba za dečke v športni dvorani, 1 garderoba za deklice v športni dvorani, 2 sanitarije za dečke, 2 sanitarije za deklice, 1 sanitarije za invalide, 3 sanitarije za osebje, 1 sanitarije za invalide, 4 sanitarije v športni dvorani, 1 zaodrje v večnamenski dvorani, 1 garderoba pred večnamensko dvorano, 1 garderoba za učitelje, 1 kuhinja s pripadajočimi prostori, 1 kurilnica, 1 temnica ob jedilnici, 1 delavnica za hišnika vzdrževalca, 1 kabinet za čistilno vzdrževalno osebje, 1 elektro soba v večnamenskem prostoru, 1 skladišče za papir.

Skupna čistilna (notranja) površina šole je

Šolski prostor – stavba
podružnice v Kalu nad Kanalom

V stavbi podružnične šole se nahajajo:

2 učilnici, 1 telovadnica, 1 garderoba, 2 sanitarije, 1 kuhinja, 1 pralnica, 1 kurilnica.

Skupna čistilna (notranja) površina šole je 83m², pri čemer je priznana površina za športno vzgojo 45m².

Zunanja površina šolskega prostora je 750m² (zunanje poti 100 m², nasadi in zelenice 250m², športno igrišče 400 m²).

1.3.1 Ravnateljica

Zavod v mandatu od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2024 vodi ravnateljica Barbara Kragelj Jerič.

1.3.2 Kolegij

Kolegij zavoda v šolskem letu 2021/22 sestavljajo:

- ravnateljica Barbara Kragelj Jerič,
- pomočnica ravnateljice za šolo Mateja Strnad,
- pomočnica ravnateljice za vrtec Nevenka Skrt in
- šolska psihologinja Anja Cussini.

1.3.3 Svet zavoda

Svet zavoda v mandatnem obdobju od 30. 6. 2021 do 30. 6. 2025 je organ v sestavi:

- petih predstavnikov zaposlenih (v abecednem vrstnem redu):

Iris Čebokli, Urška Humar Bajt, Marta Perkon, Saša Trojer, Nataša Žabar
(nadomestila Igorja Komaca 29. 9. 2021);

- treh predstavnikov staršev (v abecednem vrstnem redu):

Peter Brezavšček, Miha Stegel in Ksenja Vončina;

- treh predstavnikov ustanovitelja (v abecednem vrstnem redu):

Branko Dolenc, Risto Đurić in Vida Zimic.

II. PEDAGOŠKO DELO NA ŠOLI V ŠOLSLEM LETU 2021/22

1. KLJUČNI POUČENKI ŠOLSKEGA LETA 2021/22

V šolsko leto 2021/22 smo vstopili z zelo obsežnimi navodili MIZŠ in NIJZ o pripravi na izvedbo novega šolskega leta. Šolsko leto smo otvorili po modelu B, ki je veljal tako za vrtec kot šolo. V nadaljevanju le izsek navodil.

3 Modeli izvajanja pouka



Model B-vrtec

Aktiviranje modela s sklepom določi Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje.

Veljavnost modela B-vrtec

Velja, ko vrtci delujejo v celoti in je za delovanje vrtca potrebno upoštevanje priporočil NIJZ. Vrtci so odprti za vse otroke. Vzgojno-izobraževalni proces poteka v skladu s Kurikulumom za vrtce in z letnim delovnim načrtom vrtca.

Uporabnost modela B-vrtec

Model se uporablja za vse vrtce, ki izvajajo svojo dejavnost skladno s Kurikulumom za vrtce.

Priporočila za načrtovanje in izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu

- Delo v oddelkih naj poteka umirjeno, da se bodo otroci počutili varne. V teh razmerah je način dela strokovnih delavcev in pristop do otrok mnogo bolj pomemben od načrtovane vsebine.
- Svetujemo vzdrževanje stika z otroki, ki so v tem času v domačem varstvu.
- V podporo otrokom in staršem je treba v vrtcu pripraviti informacije o želenem in potrebnem vedenju za preprečevanja okužbe. Treba je izvajati dejavnosti s področja skrbi za zdravje tudi z otroki, preveriti, kako dobro otroci poznajo (razumejo) pravila, ki omogočajo njihovo varnost, in v kolikšni meri otroci upoštevajo pravila, ki se navezujejo na njihovo varnost. Otroci se lahko navajajo na varnost pri izvajanju dejavnosti, uporabi igral in pripomočkov. Pri dejavnostih, ki predstavljajo visoka varnostna tveganja, morajo strokovni delavci predvideti situacije in se šele nato odločiti za dejavnost.
- Svetovalni delavci pripravijo razvojno-preventivne aktivnosti za vse otroke, kot so npr. socialno in čustveno učenje, samozavedanje in samoregulacija čustev in vedenja, prepoznavanje čustev pri drugih in empatija.

Model B-OŠ

Aktiviranje modela s sklepom določi Vlada RS oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje.

Veljavnost modela B-OŠ

Velja, ko se vsi učenci izobražujejo v šoli oziroma vzgojno-izobraževalnem zavodu. Pri tem veljajo omejitve, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov. Omejitve so takšne narave, da je zaradi prostorskih in kadrovskih pogojev možno izvajati vzgojno-izobraževalni proces v šoli. Vezane so na izvajanje kabinetnega pouka, izvajanje obveznega in razširjenega programa zunaj šolskih prostorov, natančno evidentiranje učencev pri izvajanju neobveznih in obveznih izbirnih predmetov, izvajanje interesnih dejavnosti, varstva vozačev, odmorov, prehrane prevozov in drugih dejavnosti. Šole poleg klasične organizacije dela, ki jo določata urnik in letni delovni načrt, izdelajo protokole za izvajanje obveznega in razširjenega programa, ki vključujejo posebnosti zaradi zdravstvenih ukrepov.

Protokoli zajemajo organizacijo dela ter ravnanje in zadolžitve posameznikov. Model predvideva normativno število učencev v oddelku in tudi možnost združevanja učencev različnih oddelkov v skupine (npr. pri izvajanju neobveznih in obveznih izbirnih predmetov ipd.) ob izvajanju higienskih ukrepov. Zagotavljanje fizične distance je priporočeno med učenci različnih oddelkov.

Uporabnost modela B-OŠ

Model se uporablja za šole, ki izvajajo programe za osnovnošolsko mladino.

Priporočila za načrtovanje in izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti

- Pri izvajanju modela B veljajo vsa priporočila, ki so za načrtovanje in izvedbo vzgojno-izobraževalne dejavnosti zapisana pri modelu A.
- Priporočamo, da učitelji posebno skrb namenijo nadarjenim učencem, učencem s posebnimi potrebami in učencem iz ranljivih skupin. To naj šole upoštevajo že pri načrtovanju dela v okviru strokovnih aktivov.

- Zaradi lažjega izvajanja pouka zaradi higienskih priporočil naj šole izvajanje eksperimentalnega dela v specializiranih učilnicah organizirajo v blok urah. Model B omogoča kakovostno izvajanje vseh vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v šoli.
- Šole naj posebno pozornost namenijo tudi telesni dejavnosti učencev. Predmet šport naj se v skladu z možnostmi v čim večji meri izvaja na prostem.
- Priporočamo, da šole svoje razvojne aktivnosti in druge dejavnosti v zvezi z vključevanjem v različne projekte nadaljujejo enako kot pred epidemijo covid-19. Pri tem pa upoštevajo higienska in splošna priporočila.
- Pri izvajanju tega modela lahko v šolah opravljajo prakso tudi študenti pedagoških študijskih programov. Pri tem pa morajo upoštevati vse zdravstvene ukrepe, ki veljajo v posamezni šoli.

Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2: model B-OŠ







Šole uporabijo protokole, ki so jih pripravile v preteklem letu. Aktualni higienski ukrepi so podrobneje opredeljeni na spletni strani NIJZ v sklopu Vzgoja in izobraževanje v šolskem/studijskem letu 2021/22: <https://www.nijz.si/sl/vzgoja-in-izobrazevanje-v-solskem/studijskem-letu-2021/2022>, podsklop Osnovna šola.

O obveznih ukrepih, ki bodo potrebni zaradi epidemiološkega stanja in za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-Cov-2 (upoštevanje pogoja PCT, pogoji testiranja za zaposlene ipd.), bo odločala Vlada RS Slovenije.

Šole naj pri svojem delu upoštevajo tudi naslednje ukrepe:

- ✓ V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe: učenci, zaposleni oziroma obiskovalci. Vsi, ki vstopajo v šolski prostor, upoštevajo predpisani protokol oziroma načrt gibanja po šoli, ki ga pripravi šola. Pri vходу v šolo so na vidnem mestu nameščeni razkužilo in navodila o ravnanju za preprečitev okužbe s koronavirusom. Šola vodi evidenco zunanjih obiskovalcev šole.
- ✓ Šola obvesti starše in učence, da lahko v šolo vstopajo le zdravi učenci. Če strokovni delavec šole v času pouka ugotovi, da se učenec ne počuti dobro, oziroma pri učencu prepozna simptome in znake koronavirusa ali druge bolezni, učenca odpelje v poseben prostor in o tem obvesti starše oziroma skrbnike, ki učenca prevzamejo (glej poglavje

4). Šola pri tem smiselno upošteva tudi Priporočila za ukrepanje v osnovnih šolah ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih. V primeru potrjene okužbe s SARS-CoV-2 šola ravna v skladu s priporočili in navodili, navedenimi v poglavju 4.

-  Za zaščito pred okužbo je potrebno redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo oziroma razkuževanje rok (v prvem VIO prednostno svetujemo umivanje rok), uporaba brisačk za enkratno uporabo ter upoštevanje higiene kašlja. Zaprte prostore je treba ustrezno zračiti, skladno z načrtom prezračevanja. Več o zračenju je dostopno na <https://www.nijz.si/sl/vzgoja-in-izobrazevanje-v-solskem/studijskem-letu-2021/2022> – dokument o zračenju). Vsi prostori in površine se redno, dnevno čistijo in razkužujejo. Svetuje se čim manjše število stikov, zato se priporoča, da se učenci posameznih oddelkov med odmori ne mešajo. Za uporabo sanitarij in drugih skupnih prostorov se izdelajo protokoli prihajanja in odhajanja na način, da prihaja do čim manjšega števila stikov med učenci različnih skupin.
-  Za izvajanje ukrepov za preprečevanje okužbe v času prihodov v šolo ter v času odmorov skrbi delavec šole. Pouk poteka po urniku, v matičnih učilnicah ali na prostem. Pouk se lahko izvaja tudi v specialnih učilnicah in laboratorijih, ki so pred prihodom nove skupine učencev temeljito prezračeni, očiščeni in razkuženi.
-  Pouk športa lahko poteka v športni dvorani oziroma telovadnici brez mešanja skupin učencev iz različnih oddelkov. H garderobnim omarami hkrati prihajajo le učenci posameznih oddelkov. Garderobe v telovadnici je treba pred vsako skupino očistiti in razkužiti.
-  Šole izdelajo protokole za izvajanje obveznega in razširjenega programa ter vse potrebno opredelijo v hišnem redu. Vodijo natančno evidenco udeležbe učencev pri pouku obveznih izbirnih predmetov, neobveznih izbirnih predmetov ter evidenco udeležbe učencev pri pouku v učnih skupinah. Natančno evidenco učencev vodi šola tudi pri izvajanju vseh dejavnosti razširjenega programa.
-  Malica se organizira tako, da se upošteva ukrepe za preprečevanje širjenja virusa (po možnosti v učilnici, v kateri se izvaja pouk oddelka). Za učence se organizira prevzem kosil v jedilnici šole na način, da se določi urnik oziroma število učencev in dežurnih učiteljev, ki se lahko sočasno nahajajo v jedilnici. Več v *Higienska priporočila za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 v Vzgoja in izobraževanje v šolskem/studijskem letu 2021/22*: <https://www.nijz.si/sl/vzgoja-in-izobrazevanje-v-solskem/studijskem-letu-2021/2022> – podsklop Osnovne šole.
-  Delovanje šolske knjižnice se uredi tako, da se upošteva higienske ukrepe za preprečevanje širjenja virusa.



- ✓ Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo oz. jih pred uporabo obvezno razkužijo. V prvem VIO to naredi učitelj/-ica.
- ✓ Tudi pri morebitni udeležbi na dogodkih naj se učenci različnih oddelkov ne mešajo med seboj in je med njimi zagotovljena ustrezna razdalja (1,5 metra do 2 metra).
- ✓ Ekскурzije in šole v naravi se v okviru tega modela izvajajo odvisno od razmer na destinaciji. Izvajajo se dnevi dejavnosti, kjer je treba zagotoviti ločenost skupin učencev. Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli.
- ✓ Varstvo vozačev se izvaja v skupinah učencev, ki se jim določi stalen prostor in delavec šole. Če to ni izvedljivo, morata biti med učenci – vozači različnih oddelkov v učilnici ves čas zagotovljena zadostna medosebna razdalja (v gibanju najmanj 2 metra, sede najmanj 1,5 metra) ter določen način prihajanja in odhajanja učencev iz učilnice.
- ✓ Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo učenci istega razreda, če se le da istega oddelka, odrasla oseba na zadostni razdalji oz. z masko). Medvrstniška pomoč se, če se le da, lahko izvaja za učence v okviru istega oddelka ali pa na daljavo.
- ✓ Uporaba mask skladno z veljavnimi odloki, priporočili objavljenimi na spletni strani NIJZ (<https://www.nijz.si/priporocila-za-uporabo-mask-v-casu-sirjenja-okuzbe-s-sars-cov-2>) in glede na presojo pooblaščenega specialista medicine dela, prometa in športa.
- ✓ Govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo v šoli izključno ob doslednem upoštevanju vseh ukrepov, ki zmanjšujejo tveganje pred okužbo, ali pa na daljavo (telefon, videoklic itd.).

Večino šolskega leta 2021/22 smo se ukvarjali z ugotavljanjem okuženosti učencev in zaposlenih, z ugotavljanjem rizičnosti stikov, z obveščanjem posameznikov, ki so bili v stiku, z obveščanjem pristojnih ustanov o pojavu okužbe (NIJZ in MIZŠ), z dnevnim javljanjem stanja v šoli, s sporočanjem podatkov za morebitno odrejanje karanten, z urejanjem pouka na daljavo, s kombinacijami pouka na daljavo in v živo in še čem drugim, kar je postalo del šolskega vsakdana. Žal nas je to zaposlovalo v tako veliki meri, da pouk in znanje učencev nista mogla biti več absolutni prioriteti našega delovanja.

Naši strokovni delavci so se trudili, da so vsem učencem poskušali nuditi največ. Najprej tistim, ki so bili fizično prisotni, v nadaljevanju drugim, ki so se šolali na daljavo. Določeni oddelki ali posamezniki (učitelji in učenci) so bili v karantene napoteni večkrat, tako da se je na trenutke zdela situacija že nemogoča.

Po sprostitvi navodil o spremljanju stanj in skoraj vseh postopkih, povezanih s tem, se je šolam pripetila druga skrajnost. Zazdalo se je, da moramo zdaj nadoknaditi vse. Šolski program je že sam po sebi, v normalnih okoliščinah, poln vsebin in dogodkov, pomlad 2022 pa je prinesla še občutek in zahteve, da poleg vseh redno načrtovanih dejavnosti izvedemo še tiste, ki smo jih morda prej iz objektivnih razlogov izpustili.

Zaključek šolskega leta 2021/22 je prinesel olajšanje v smislu počitka, ki smo ga vsi zelo potrebovali.

2. Poučevanje

2.1 ODDELKI V ŠOLSLEM LETU 2021/22

V preteklem šolskem letu smo učence poučevali v 15 oddelkih, 13 na matični in 2 kombiniranih na podružnični šoli. Vključenih je bilo 135 dečkov, 125 deklic, od teh 7 učencev in 6 učenk na podružnični šoli.

Z naše šole sta se med letom drugam prepisala dva učenca, po zaključku šolskega leta pa sta se zaradi selitve izpisala še dva.

V tem šolskem letu se je osem učencev šolalo na domu. Štirje učenci so se pouku priključili že med šolskim letom, ostale štiri pa smo ob zaključku šolskega leta povabili k opravljanju izpitov. Ena učenka je bila pri tem uspešna, ostali trije, ki so vsi otroci iz iste družine, pa do vključno 23. 9. 2022 k izpitu niso pristopili.

2.2 ZAPOSLENI NA OŠ KANAL

2.2.1 Kadrovska zasedba ZAVODA OŠ KANAL

V času od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022 se je zgodilo nekaj kadrovskih sprememb:

- ✓ Upokojili so se 3 tehnični in 1 strokovna delavka šole,
- ✓ Delo je pri nas prekinilo 7 tehničnih in 2 strokovni delavki
- ✓ Delo je pri nas nastopilo 9 strokovnih in 10 tehničnih delavcev

2.2.1.1 Strokovni organi šole

Na šoli so bili organizirani spodaj našteti organi:

- ✓ pedagoški vodja - ravnateljica
- ✓ razredniki in sorazredniki
- ✓ oddelčni učiteljski zbor
- ✓ učiteljski zbor
- ✓ strokovni aktivni (prva triada, 4. in 5. razred, Kal, slovenščina in družboslovje, tuji jeziki, naravoslovje, umetnost, šport, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, varstvo vozačev)
- ✓ kolegij (ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vodja vrtca, psihologinja, kasneje pridružena računalničarka)

Strokovni aktivni so v preteklem letu izvajali naslednje naloge:

AKTIV UMETNOST	usklajevanje kriterijev medpredmetno sodelovanje pouk v času šolanja na daljavo prilagoditve ocenjevanj dogovor o izvedbi kulturnih dni
AKTIV TJA	informacije o predelani snovi pouk na daljavo spremenjen način ocenjevanja zaradi pouka na daljavo ponudba interesnih dejavnosti oblikovanje pravil za bralno značko
AKTIV KAL	pouk na daljavo medpredmetno povezovanje dnevi dejavnosti preverjanje in ocenjevanje
AKTIV SLJ IN DRUŽBOSLOVJE	kriteriji ocenjevanja projekt POGUM letne priprave pouk na daljavo pisna ocenjevanja bralna značka, domače branje
AKTIV 4. in 5. razred	kriteriji ocenjevanja bralna značka, domače branje didaktični pripomočki učni cilji strokovna izobraževanja
AKTIV NARAVOSLOVJE	letna priprava kriteriji ocenjevanja izvedba tekmovanj učbeniki pouk na daljavo dosežki NPZ
AKTIV PRVE TRIADE	plan dejavnosti učni načrti kriteriji ocenjevanja pouk na daljavo spletne učilnice izobraževanja
AKTIV OPB	letna priprava priporočila NIJZ urnik urnik kosil izvedba OPB
AKTIV ŠPORTA	dnevi dejavnosti tekmovanja šole v naravi LDN pouk na daljavo

2.2.1.2 Stik s starši

Pogovorne ure, roditeljske sestanke in druga srečanja s starši smo izvajali po načrtu. Starše smo spodbujali k stikom z učitelji, a ti naj bi potekali v živo le v nujnih primerih. Vse strokovne delavce šole smo opremili s službenimi številkami telefonov, kar je učencem in staršem omogočilo stik z učitelji.

2.3 IZVEDENI PROGRAM V ŠOLSLEM LETU 2021/22

2.3.1 TEMELJNI POUK

Realizacija pouka pri obveznih predmetih je bila nad 95%. Pri večini predmetov je realizacija dosegla 100 ali več odstotkov.

Pouk izbirnih predmetov smo izvajali v 15 skupinah:

ansambelska igra, gledališki klub, italijanščina I, likovno snovanje 1, 2 in 3, multimedija, obdelava gradiv umetne snovi, sodobna priprava hrane, Sonce, Luna in Zemlja, šport za zdravje, urejanje besedil.

Pouk neobveznih izbirnih predmetov smo izvajali v 1., 4., 5. in 6. razredu. Učenci drugega triletja so se vpisali k pouku tehnike in športa. V 1. razredu se je izvajal neobvezni izbirni predmet tuji jezik (angleščina).

2.3.2 ŠOLA V NARAVI

V lanskem šolskem letu smo izvedli naravoslovno šolo v naravi za četrtošolce, poletno šolo v naravi za petošolce, zimsko šolo v naravi za šestošolce in sedmošolce, ker je leto pred tem zaradi spoštovanja ukrepov nismo mogli.

2.3.3 DNEVI DEJAVNOSTI

Omejitev navkljub smo uspeli izvesti ves načrtovani program, res pa je, da smo določene dneve dejavnosti spremenili po vsebini ali terminu izvedbe.

Razred	Dan dejavnosti	Načrtovano	Izvedeno
1.k	ND	dan eksperimentov	skrb za živali
1.k	ŠD	invalidi in šport	kolesarjenje
3.a	ND	vreme in vremenski pojavi	dan eksperimentov
4.	ND	Zdravje (Preprečevanje poškodb, čutila in prebavila)	Zdravje (različni, a podobni)
7.	TD	vodikove tehnologije	ustvarjalne delavnice Pogum
9.	ŠD	pohod z dodatnimi dej.	ogled finala državnega prvenstva v odbojki

2.3.4 UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Dodatno strokovno pomoč je najprej prejelo 14 otrok, ob koncu šolskega leta pa 24. S temi učenci delajo specialni pedagogi, socialna pedagoginja, pedagoginja, psihologinja in učitelji posameznih predmetnih področij. Izvedenih je bilo 1830 ur DSP.

Dva učenca šestega razreda sta imela dodeljeno spremljevalko.

Ob zaključku šolskega leta (ne pouka) je večina učencev, tudi tistih, ki so se šolali na domu, ocenjenih pozitivno in napredujejo v višji razred. Za posameznika smo se odločili, da razred ponavlja, še vedno pa ni znan nadaljnji potek šolanja za tri učence, ki so se lansko šolsko leto šolali na domu in k izpitom niso pristopili.

Šolska svetovalna služba je lansko šolsko leto pričela s postopkom identifikacije in evidentiranja nadarjenih učencev, a ga še ni zaključila. Predvidevamo, da bo to opravljeno letošnjo jesen.

2.3.5 TEKMOVANJA IN NATEČAJI

V šolskem letu 2021/22 so učenci tekmovali na zelo raznolikih področjih in pri tem nabirali znanje, izkušnje in velikokrat tudi zavidljive rezultate.

Tekmovanja v znanju iz različnih predmetnih področij

6 državnih in 8 področnih priznanj

Na državnih tekmovanjih so naši učenci dosegli zlata priznanja:

- Ana Grm (8. razred) iz znanja biologije,
- Ana Grm iz znanja o sladkorni bolezni,
- Andraž Grm (5. razred) iz Vesele šole in
- Zoja Muznik (4. razred) prav tako iz Vesele šole.

Na državnem tekmovanju sta Ana Grm in Veronika Stegel (8. razred) dosegli srebrno priznanje iz znanja kemije.

Na regijskih tekmovanjih so naši učenci dosegli:

- Ana Grm priznanje na področju slovenščine,
- Vita Božič (9. razred), Ana Grm, Ameja Lesizza Mencin in Veronika Stegel (vse 8. razred) priznanje iz znanja kemije,
- Ana Grm priznanje iz znanja fizike in
- Lara Bucik (7. razred) in Neja Levpušček (5. razred) priznanje iz Vesele šole.

Športna tekmovanja

Odbojka – 2. mesto deklet v polfinalu državnega tekmovanja svoje skupine in 3. mesto fantov v finalu državnega tekmovanja

V letošnjem šolskem letu so ekipo učenk, rojenih leta 2007 in kasneje, sestavljale Kristnia Đorđić, Hana Podbršček, Lara Gerbec, Ameja Lesizza Mencin, Lana Ferlinc Fikfak, Vanja Benić, Johana Žnidarčič, Aminah Miklavc in Petra Pičulin. Z odličnimi izidi so napredovale vse do polfinalnega tekmovanja v Grosuplju, kjer jim je uvrstitev v finale preprečila le ekipa iz Ankarana.

Ekipo učencev, rojenih leta 2007 in kasneje, so letos tvorili Jan Pičulin, Matija Perše, Jernej Leban, Tadej Konjedic, Leon Vončina, Žiga Velišček, Leon Ostrouška, Nace Bole in Maj Mugerli. Fantje so nizali uspeh za uspehom in tako napredovali do finalnega tekmovanja, kjer so osvojili odlično 3 mesto.

Mala odbojka – dve prvi mesti na področnih tekmovanjih

Ekipi učenk in učencev, rojenih leta 2009 in kasneje, sta v svojih kategorijah osvojili prvo mesto.

Dve prvi mesti v veleslalomu (smučanje)

Februarja so učenci naše barve zastopali na snežnih strminah v Cerknem, kjer so se pomerili v veleslalomu. Svoje delo so opravili odlično, saj so osvojili naslednje rezultate.

V kategoriji smučarjev, rojenih leta 2008, je Kristjan Šavli dosegel 1. mesto.

V kategoriji smučarjev, rojenih leta 2009, je Matija Vidmar dosegel 1. mesto.

Bron našemu tekaču

Aprila so učenci svoje spretnosti preizkusili v uličnem teku v Novi Gorici. Našo šolo je zastopalo kar osem učencev, med njimi pa se je najbolje odrezal Jernej Škvarč, ki je osvojil odlično 3. mesto.

Nogomet in košarka

Tradicionalni kanalski šport je brez dvoma odbojka, vendar naši učenci vedno bolj dokazujejo, da znajo in želijo svoje spretnosti meriti tudi v drugih športih. V letošnjem letu so se odpravili na tekmovanje iz nogometa in košarke. Fantje niso imeli lahkih nalog, saj so svoje moči merili z ekipami drugih šol, kjer so ti športi bistveno močnejše razviti. Morda so pri teh tekmovanjih okusili del občutkov, ki jih drugi odbojkarji pogosto občutijo na tekmah z našimi ekipami. Vsekakor lahko rečemo, da so se naši tekmovalci tekmovanj lotili resno in zavzeto in vsakič sproti pustili srca na igrišču. Prav je, da jih pri takšnih poskusih tudi v bodoče spodbujamo, saj življenje ni le zmaga, temveč pogosto prav umetnost spopadanja s težjimi situacijami.

2.3.6 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Pri nacionalnem preverjanju znanja so naši učenci dosegli spodaj navedene rezultate. V lanskem šolskem letu smo se rezultatom na NPZ večkrat posvetili in določeni učitelji so začeli izvajati bolj intenzivne priprave na pisanje testov.

9. RAZRED	<i>dosežek naše šole</i>	<i>državno povprečje</i>
MATEMATIKA	48,4	57,7
SLOVENŠČINA	48,6	49,1
KEMIJA	36,8	46,5

6. RAZRED	<i>dosežek naše šole</i>	<i>državno povprečje</i>
MATEMATIKA	46,0	49,7
SLOVENŠČINA	43,8	45,5
ANGLEŠČINA	57,8	63,5

V šolskem letu 2021/22 nas je k ponovnemu razmisleku in analizi rezultatov NPZ napotil Svet staršev in Svet zavoda, saj so po njihovem mnenju rezultati naših učencev zaskrbljujoči.

Opravili smo dodatne analize, predlagali in uvedli rešitve, ki so v naši moči, hkrati pa pozvali k sodelovanju tudi drugo stran, učence in njihove starše.

Strokovni delavci šole izvajajo/bodo izvajali ukrepe, za katere so ocenili, da jih v drugem ocenjevalnem obdobju letošnjega leta lahko najboljše vpletejo v svoj pouk in bodo lahko spremljali njihov vpliv na znanje učencev. Ti ukrepi vključujejo več individualnega branja učencev samih ali pod vodstvom učitelja, urjenje tehnik bralnega razumevanja, natančnejše spremljanje zapiskov učencev pri določenih predmetih, natančnejše spremljanje opravljanja domačih nalog, pogostejše izvajanje preverjanja in ocenjevanja znanja, pogostejše obveščanje staršev o napredku njihovih otrok (nujno potrebujemo sodelovanje staršev), večkratno reševanje nalog NPZ, pogostejše podajanje napotkov staršem za urjenje poštevanke, učenje tehnik pomnjenja besed, učenje strategij reševanja matematičnih nalog, sklicevanje staršev (roditeljski sestanki) in drugo.

2.3.7 PROJEKTI

INOVATIVNA PEDAGOGIKA	učitelji, učenci	usposabljanja, delavnice
PROMETNA VARNOST	1. – 5. razred	Pešbus Kolesarčki Kolesarski izpit
EVAKUACIJA	vrtec Kanal	izvedba evakuacije
	OŠ Kanal	izvedba evakuacije
	vrtec in POŠ Kal nad Kanalom	izvedba evakuacije
E-MOSTIČEK	OŠ Kanal 1. – 9. razred	objava prispevkov
SIO 2020		tečajji na daljavo, nabava opreme
RAČUNALNIŠKO- INFORMACIJSKA DEJAVNOST		– spletne učilnice – izobraževanja za učitelje – spletni tečajji – nabava prenosnih računalnikov in grafičnih tablic
POGUM	OŠ Kanal	– karierno in poklicno izobraževanje – nove tehnologije in trajnostni razvoj – mreženje šol – anketiranje učiteljev, učencev
KADRI		– sodelovanje s Posoškim razvojnim centrom – povezovanje gospodarstva in šolstva ter promocija tehniških poklicev med mladimi v Posočju

2.3.8 INTERESNE DEJAVNOSTI

Učitelj - mentor	Dejavnost	Za učence razreda	Število vključenih učencev
Razredničarke oz.	Slovenska bralna značka	1. - 9.	134
Učitelji tujih jezikov	Tujejezične bralne značke	3. - 9.	30
Alenka Šink Mihelj	Športna abeceda	1., 2.	22
Alenka Šink Mihelj	Ples	7. - 9.	13
Manca Mugerli	Likovni krožek	1., 2.	19
Milka Zimic	Tehnični krožek Kanal + POŠ	1. - 4.	30
Manca Mugerli	Ustvarjalne delavnice	3., 4.	13
Zvonka Pečenko	Planinsko pohodniška dejavnost	3. - 6.	18
Nela Šuligoj	Ročna dela	5.	4
Vladimir Zelenjak	Aikido	5. - 9.	34
Mateja Strnad	Računalniški krožek	5., 6.	11
Urška Humar Bajt	Moj prijatelj na drugem koncu sveta	5., 6.	5
Mojca Jerončič	Orffov instrumentarij	5.	6
Tanja Močnik	Vesela šola	4. - 8.	10
Mateja Strnad	Avdio-video krožek	6. - 9.	9
Zvonka Cigoj	Knjižničarski krožek	7. - 9.	6
Marina Seyoun	Prva pomoč	8., 9.	10
Polona Škvarč s hišniki	Uporabna tehnična znanja	5. - 9.	17
Mojca Jerončič	Pevski zbori	1. - 9.	77
Valentina Dugar	Dramski krožek	7. - 9.	7
Alenka Šink Mihelj	Kolesarski krožek	5.	32

3. OSTALO

3.1 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

V skladu z navodili MIZŠ in smernicami za zdravo prehrano smo tudi v preteklem šolskem letu izvedli dejavnosti na temo tradicionalnega slovenskega zajtrka.

3.2 SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

Pri shemi šolskega sadja smo nadaljevali z zagotavljanjem svežega sadja ob ostali uravnoteženi prehrani naše kuhinje.

3.3 ŠOLSKA PREHRANA

Urejanje kakovostne šolske prehrane ostaja eden naših večjih izzivov. Učencem smo kljub težki kadrovski situaciji uspeli zagotoviti vse obroke: zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico.

3.4 ŠOLSKA KNJIŽNICA

V šolski knjižnici skrbimo za nakup in izposojajo gradiv, ki jih učenci in učitelji potrebujejo pri pouku, pa tudi za zagotavljanje gradiva za prosti čas.

3.5 UČBENIŠKI SKLAD

V sklopu učbeniškega sklada zagotavljamo učbenike, ki si jih učenci lahko izposodijo.

3.6 PRIREDITVE IN PROSLAVE

Izpeljali smo tri obvezne prireditve (prireditve ob dnevu samostojnosti in enotnosti (na daljavo), proslava ob slovenskem kulturnem prazniku (na daljavo), prireditve ob dnevu državnosti (kombinacija na daljavo in v živo) in prireditve ob dnevu vrnitve Primorske k matični domovini, sodelovali smo na občinski prireditvi ob dnevu državnosti, ter prireditvi ob zaključku šolanja za učence 9. razreda.

3.7 ZDRAVSTVENA PREVENTIVA

Za učence 1., 3. in 8. razreda so bili izvedeni sistematski pregledi. Zunanji sodelavci so sodelovali pri zobni preventivi in različnih naravoslovnih dnevih.

III. VZDRŽEVANJE IN POSODABLJANJE ZAVODA

V šolskem letu 2021/22 smo v zavodu nadaljevali z izvajanjem rednih vzdrževalnih del, poleg teh pa izvedli številne posodobitve, izboljšave in večja vzdrževalna dela:

1. Iz neizrabljenih proračunskih sredstev, zagotovljenih za naše poslovanje v letu 2020, smo ob soglasju županje naročili novo vozilo za izvajanje šolskega prevoza otrok. Vozilo smo naročili maja 2021 in ga prevzeli maja 2022.
2. Iz neizrabljenih proračunskih sredstev, zagotovljenih za naše poslovanje v letu 2020, smo ob soglasju županje naročili in namestili tudi igrala za šolsko igrišče (otvorili smo ga 1. 9. 2021). Projekt je posebnega pomena tako za učence in učitelje, ki se igral poslužujejo v času vzgojno izobraževalnega procesa, kot tudi za lokalno skupnost.
3. Iz neizrabljenih proračunskih sredstev, zagotovljenih za naše poslovanje v letu 2021, smo ob soglasju županje poleti 2022 v sodelovanju z zunanjim izvajalcem pripravili nov, digitaliziran načrt varnejših šolskih poti, ki služi kot podlaga za urejanje brezplačnega šolskega prevoza za naše učence.
4. Iz neizrabljenih proračunskih sredstev, zagotovljenih za naše poslovanje v letu 2021, smo ob soglasju županje in ob sodelovanju s trenerji odbojke naročili nov semafor za prikazovanje športnih rezultatov, poleg tega pa še nekaj drugih kosov športne opreme.
5. Na šolskem igrišču smo narisali dodatne talne igre.
6. V skladu s sproti spreminjajočimi navodili smo oblikovali in sproti spreminjali protokole ravnanja za preprečevanje širjenja virusa Covid-19 v šoli in vrtcu.
7. Na vrata glavnega vhoda v šolo smo namestili panik kljuko, ki preprečuje vstop nepovabljenim obiskovalcem. Doslej je imel pregled nad vstopom v stavbo le dežurni učenec, kar ni sprejemljivo. Panik vrata v primeru nuje omogočajo varno evakuacijo vseh uporabnikov stavbe.
8. V hodniku zgornjega nadstropja smo namestili dodatne garderobne klopi, garderobne omare pa organizirali tako, da je hodnik bolj pregleden in bolj varen.
9. Pričeli smo z urejanjem in opremljanjem hišniške delavnice. Uporaba orodja je že vidna v vsakodnevni praksi.
10. Pričeli smo tudi z urejanjem prostora ob jedilnici, ki bo v bodoče služil kot urejeno skladišče za potrebe posameznih delovnih skupin (kuhinja, čistilno-vzdrževalna skupina, pedagoško osebje). V tem prostoru je zaskrbljujoča predvsem skrb za varnost zaradi izpostavljenih električnih napeljav.

11. V času poletnih počitnic smo prenovili prostor za ustvarjanje keramičnih izdelkov.
12. Uredili smo novinarsko sobo v športni dvorani.
13. Izvedli smo popravila na večjem delu notranje opreme. Pri tem nas vodi gospodarnost – še uporabno opremo namestimo tja, kjer najbolje služi svojemu namenu, po potrebi pa dokupimo nove kose.
14. Deloma smo uredili garderobne prostore v šolski kuhinji, pričakujemo še nekaj nove opreme.
15. Dokupili smo zamrzovalno omaro, ki omogoča shranjevanje neporabljenih sestavin in naročanje zamrznjenih artiklov v šolski kuhinji.
16. Nakupili smo veliko didaktičnih pripomočkov za izvajanje bolj kakovostnega varstva v vrtcu in pouka. Obogatili smo nabor športnih rekvizitov z namenom razvijanja različnih gibalnih spretnosti naših otrok in učencev, okrepili pa smo tudi nabor didaktičnih družabnih iger, s katerimi poudarjeno poskušamo otroke učiti socializacije.
17. Z občino smo sklenili pogodbo o uporabi enega stanovanja v podružnični stavbi za namen izvajanja pogovornih ur in ur individualnega pouka.
18. Budno spremljamo porabo kurilnega olja in poskušamo optimizirati kurjavo. V ta namen smo zamenjali večino termostatskih ventilov na šoli, ki onemogočajo nepooblaščen spreminjanje le-teh. Izvedli smo menjavo termostata na glavni peči, nastavili smo nov režim izvajanja kurjave. Z varčevanjem bomo poskušali nadaljevati tudi prihajajočo zimo.
19. Na celotnem zavodu izvajamo popravila in izboljšave na električnih instalacijah.
20. Hišnika ugotavljata nepravilnosti na napeljavah, tako vodovodnih kot električnih, ki predstavljajo tudi nevarnosti. Vsaki zadevi se posvetimo kolikor hitro je mogoče in kolikor je to v naših močeh. Večkrat se poslužimo zunanjih izvajalcev, kar običajno časovno nekoliko zavleče zadeve.
21. V stavbi podružnične šole in vrtca smo zamenjali celotno evakuacijsko razsvetljavo.
22. V športni dvorani smo izvedli kompletno čiščenje prezračevanja.
23. Pridobili smo osnovna potrdila za varstvo pri delu, v skladu z navodili, izdanimi ob pregledih, pa izvajamo nadaljnja dela.
24. Finančno poslovanje našega zavoda je pregledala revizorka, ki nam je podala svoje mnenje in usmeritve za nadaljnje delo. V skladu z zakonodajo bomo revizijo poslej izvajali letno, pri tem pa se vsako leto natančneje posvetili določenim področjem.

25. Dopolnili smo vodenje delovodnika, kamor tudi v skladu z navodili podjetja, ki nam je leta 2020 urejalo arhiv in nas izobraževalo na področju dokumentacije, zdaj evidentiramo vse potrebno. V skladu z navodili smo oblikovali Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim in arhivskim gradivom Osnovne šole Kanal.
26. V skladu z navodili o dokumentaciji smo uredili personalne mape zaposlenih.
27. Oblikovali smo Pravila o dodelitvi osebne in zaščitne varovalne opreme.
28. V tajništvu smo vzpostavili boljši pregled in nadzor nad prevzemom in uporabo ključev za dostop do različnih prostorov.
29. V sodelovanju s pravno službo smo posodobili vse pogodbe o zaposlitvi.
30. Posodobili smo Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole Kanal.
31. Pri napotovanju kandidatov za pregled na medicini dela sodelujemo z Zdravstvenim domom Nova Gorica in Zdravstvenim domom Tolmin, saj so vse ambulate izredno obremenjene. Pretežni razlog za to odločitev je v dejstvu, da je novogoriška ambulanta za medicino dela izjemno zasedena in zelo težko pridobimo termine za zdravniške preglede.
32. Letni popis smo pripeljali do ravni, da ga bomo lahko izvajali elektronsko in ne več le s fizičnimi sezname. To bo pripomoglo k bolj točnemu pregledu lastnine zavoda.
33. Izvedli smo vnos velikega dela knjižničnega gradiva v sistem Cobiss.
34. Prenovili smo spletno stran zavoda, trenutno je v dodelavi, izdelujemo tudi profil na Facebooku.
35. Posodobili smo način dnevne prijave in odjave šolske prehrane – uvedli smo aplikacijo Moja Malca.
36. Posodobili smo Navodila za ravnanje v primeru pojava nasilja na šoli in v vrtcu.
37. Vse vzgojiteljice (vodje skupin) smo opremili s prenosnimi telefoni, s katerimi lažje kontaktirajo starše otrok in fotografirajo dejavnosti.

IV. ZAKLJUČEK

Šolsko leto 2021/22 je bilo zelo raznoliko. Pričeli smo ga pripravljene predvsem na težke razmere, povezane z virusom, zaključili pa v precej bolj sproščenem vzdušju kar se tiče tega področja. Hkrati je bil zaključek težek zaradi številnih dejavnosti, ki smo jih šole in zunanji sodelavci želeli izvesti.

Ob zaključku leta smo ugotavljali, da smo veliko postorili in bili zelo učinkoviti, hkrati pa so se nam, verjetno prav zaradi tega, začela odpirati nova področja, nova vprašanja in novi izzivi.